EGAP

Memoria 2020

XUNTA DE GALICIA

Edita: Escola Galega de Administración Pública

Lugar: Santiago de Compostela

Ano: 2021

EGAP

Memoria 2020

XUNTA DE GALICIA

ÍNDICE

05
Presentación

06
Datos principais

14
A formación no ano 2020

42
Cursos superiores, monográficos e xornadas

62
Sinatura de convenios

70
Publicacións

81
Outras actividades

84
Biblioteca

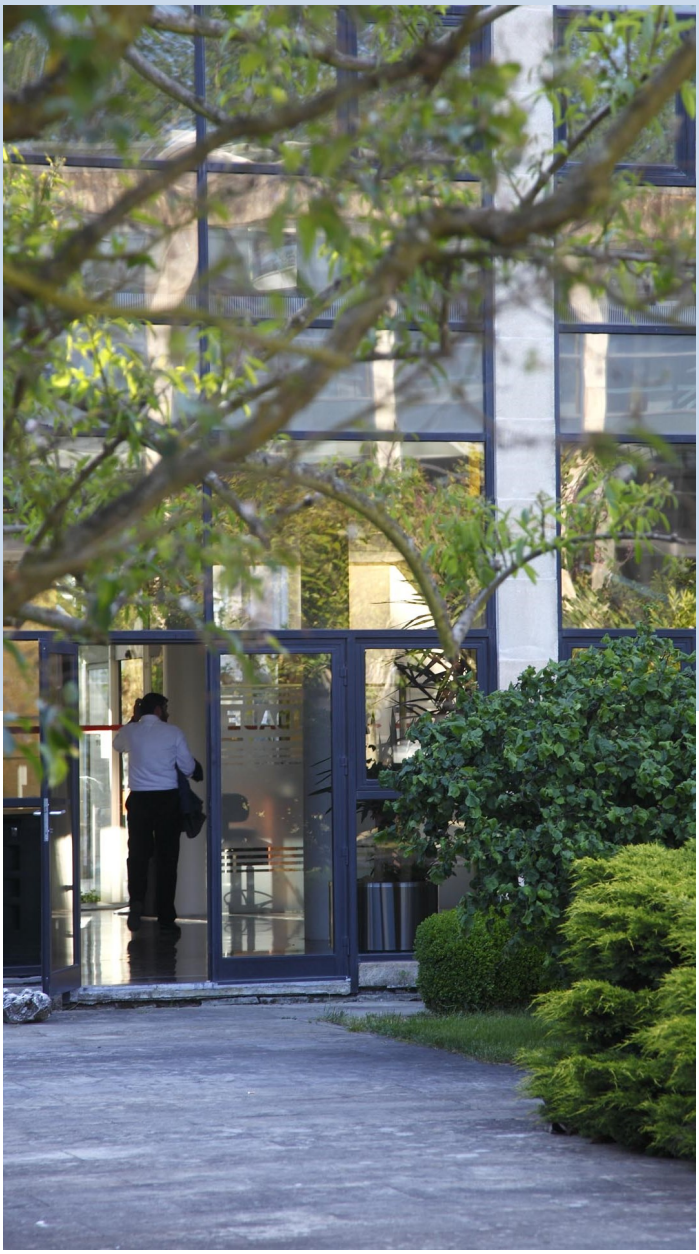
87
Docentes

95
Bolsas de formación

97
Información económica

Presentación

A Escola Galega de Administración Pública no ano 2020



A memoria elaborada pola Escola Galega de Administración Pública (EGAP) ten como obxectivo ofrecer unha visión xeral do organismo a través dalgúns dos datos máis relevantes do ano anterior e recoller a relación de actividades convocadas.

Así, neste documento aparecen reflectidos os programas de formación impartidos en 2020, deseñados co convencemento de que a consolidación dunha Administración de calidade, eficaz e eficiente pasa inevitablemente por contar cun persoal ben formado.

Ademais, inclúe toda aquela outra información considerada de relevancia, como a convocatoria de premios e subvencións, as publicacións da EGAP, o funcionamento da biblioteca, a convocatoria de bolsas de formación ou a información económica esencial.

Datos principais

Resumo dos indicadores máis relevantes do ano 2020

07 Actividades formativas e persoas formadas segundo o seu sexo

08 Modalidades formativas

09 Datos da web e redes sociais

10 Accesos ás instalacións

11 Administración de procedencia do alumnado

12 As 20 actividades máis demandadas en 2020

13 Os 20 contidos de autoformación máis demandados en 2020

ACTIVIDADE FORMATIVA

655

Edicións formativas

35.439

Prazas convocadas

13.848

Persoas formadas

PERSOAS FORMADAS SEGUNDO O SEU SEXO

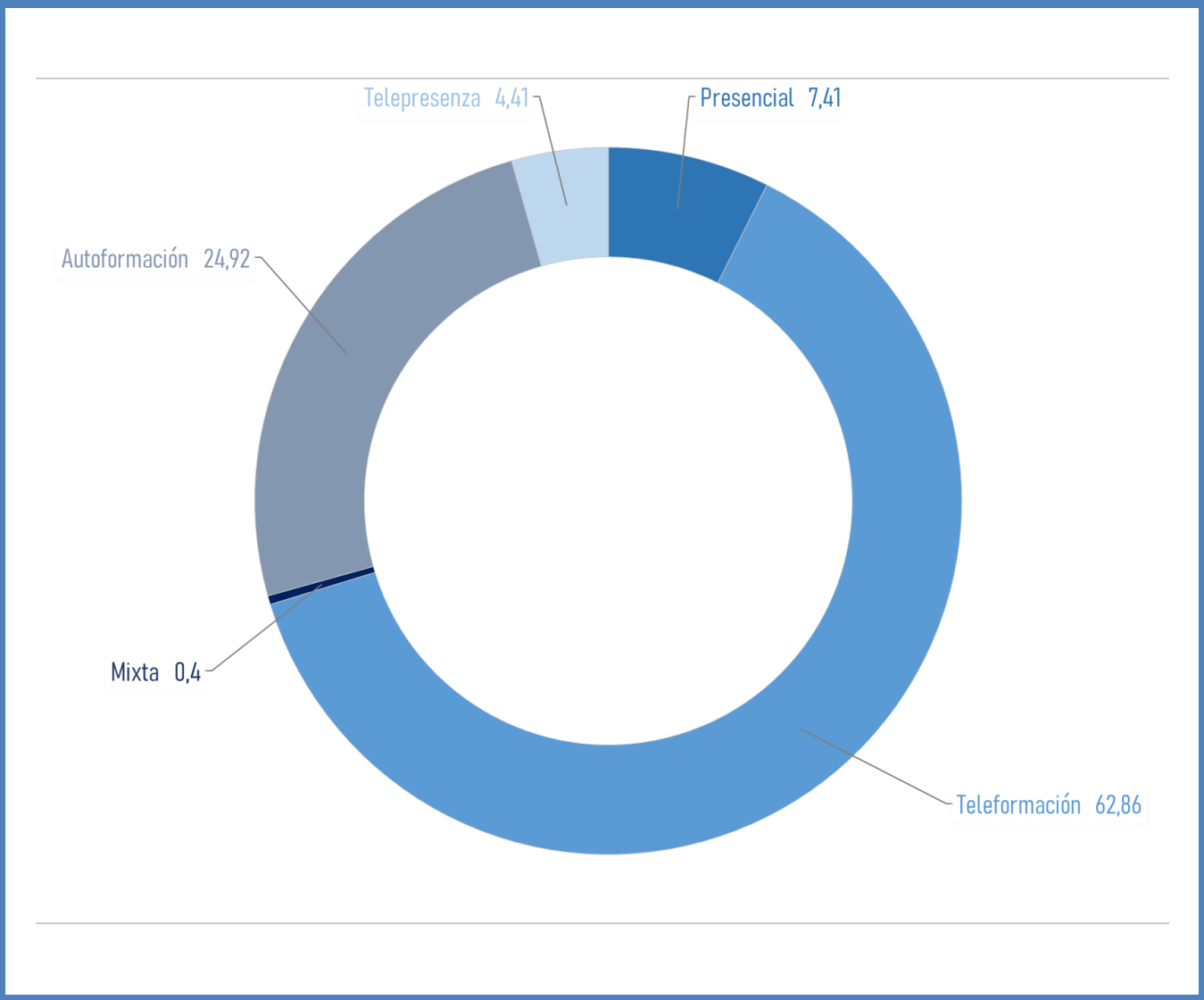
72%

mulleres

28%

homes

Modalidades formativas



Porcentaxe por modalidade formativa sobre o número de prazas totais en 2020. Tense en conta a modalidade na que foi executada a formación, non na que foi convocada.

Unha parte importante da formación da EGAP execútase a través de fórmulas non presenciais coa finalidade de eliminar barreiras e facilitarlle o acceso ao alumnado.

En 2020, debido á situación sanitaria provocada pola pandemia, incrementouse de maneira importante a formación a distancia, especialmente as actividades en telepresenza. Así, impartíronse nesta modalidade 1582 prazas (incluíndo as dos cursos mixtos con sesións presenciais ou en teleformación). Cómpre destacar a boa acollida destas actividades por parte do alumnado, que as puntuaron de media cun 4,48 nas enquisas de satisfacción (nunha escala de 1 a 5).

DATOS DA WEB

599.658

Visitas

2.593.979

Páxinas vistas

47.435

Descargas

REDES SOCIAIS

Twitter

- 209 chíos
- 206.371 impresións
- 314 novos seguidores

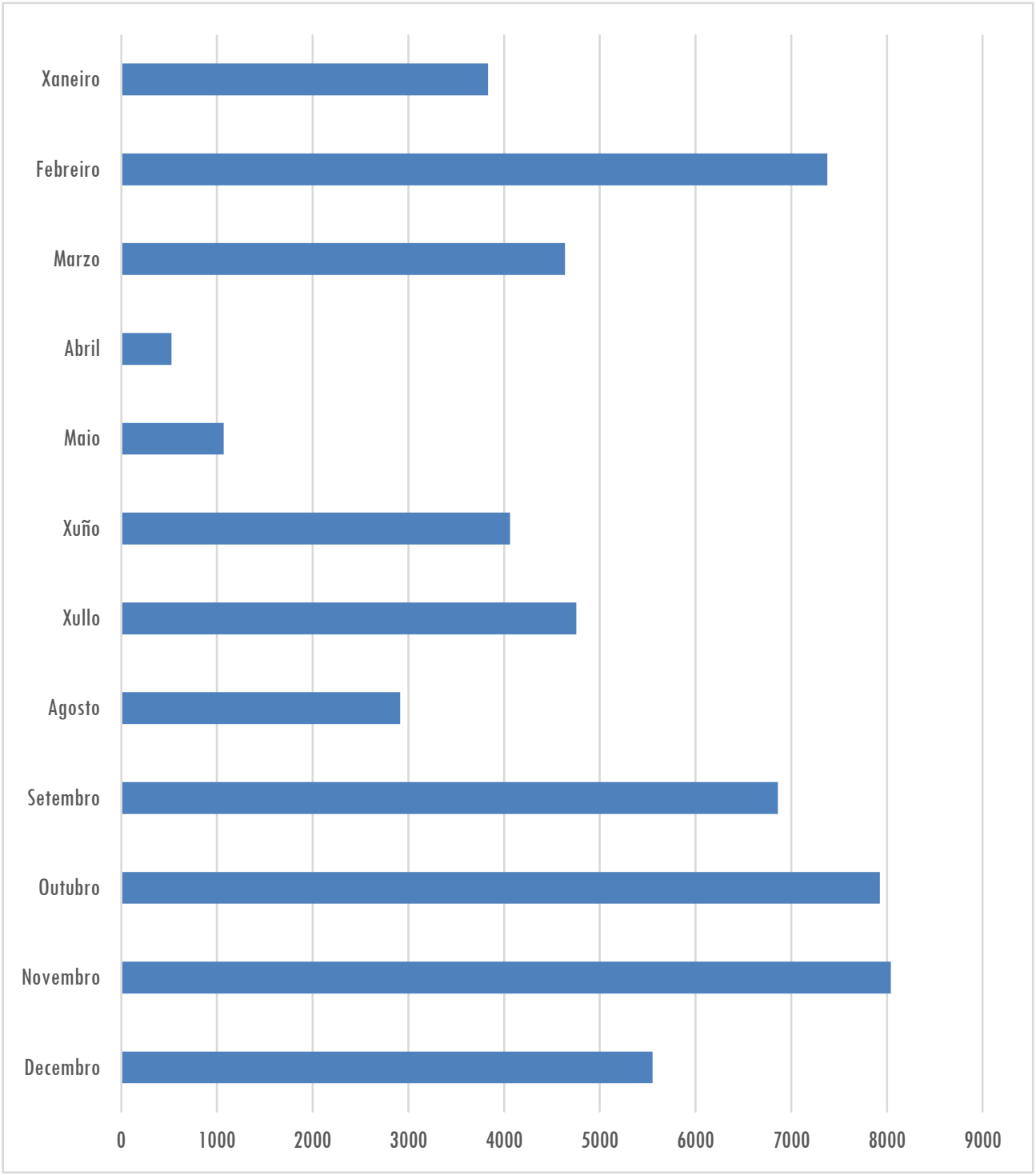
Facebook

- 196 publicacións
- 177.069 impresións
- 502 novos seguidores

LinkedIn

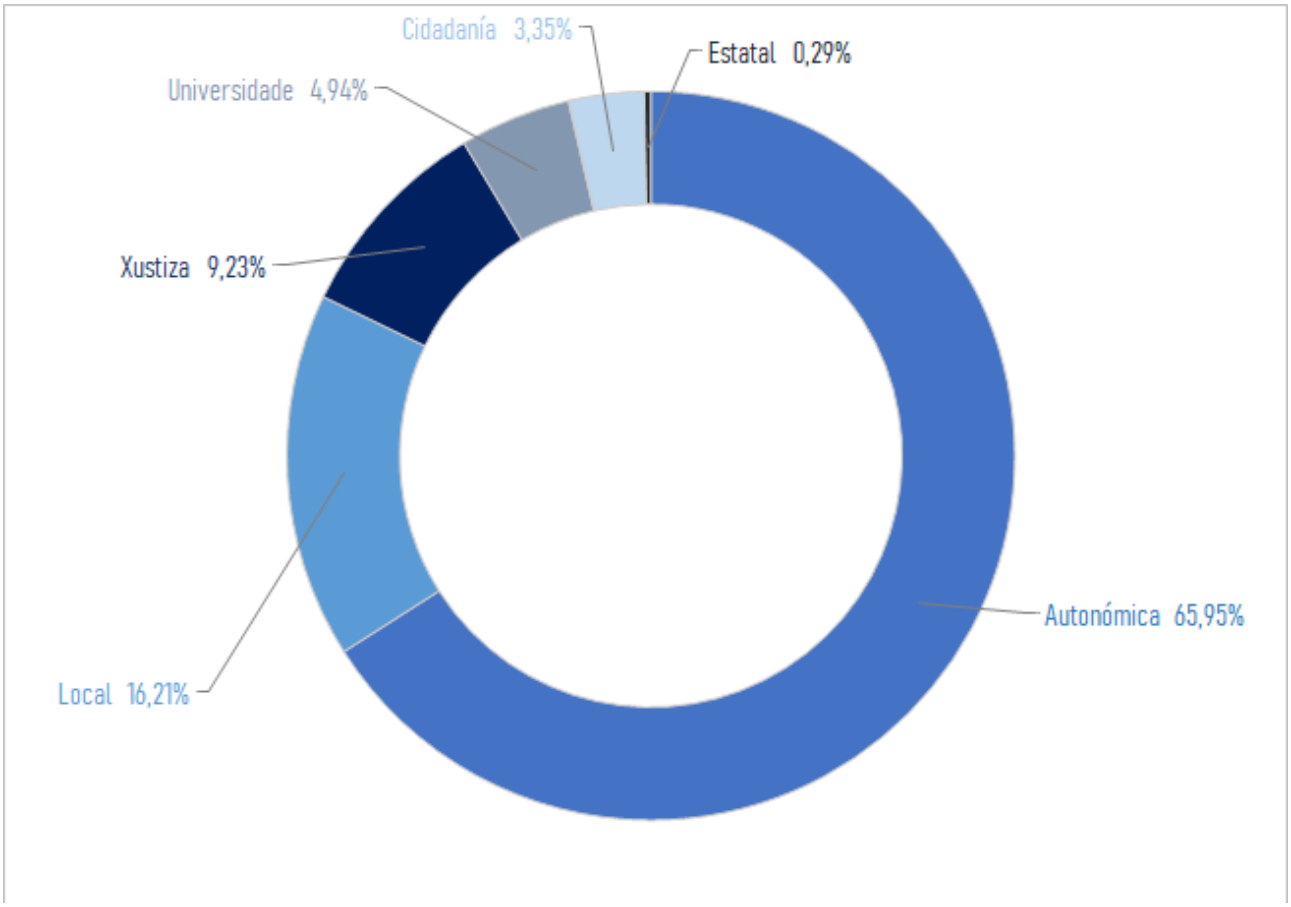
- 186 publicacións
- 24.132 impresións
- 281 novos seguidores

Accesos ás instalacións



Número de persoas que accederon ás instalacións en 2020.

Administración de procedencia do alumnado



Administración de procedencia do alumnado. Baseado nos diplomas expedidos en 2020 en calquera actividade da EGAP (formación continua, xornadas, cursos de convenio…), segundo os datos declarados pola persoa na zona de matrícula.

As 20 actividades máis demandadas en 2020

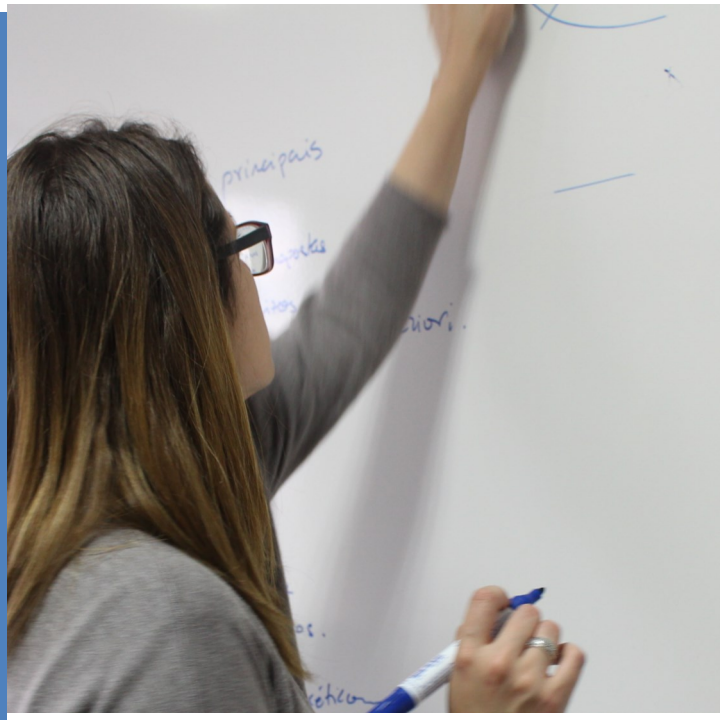
1. LO20001 Medio de linguaxe administrativa galega
2. FC20082 Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas
3. FC20173 Prevención de risco biolóxico por COVID19 nas Escolas Infantís (0-3 anos)
4. CV20009 Prevención de riscos laborais. Nivel básico. ISSGA
5. PU20020 Webinario O persoal funcionario interino: réxime xurídico e respostas á problemática suscitada pola temporalidade na Función Pública
6. FC20082 Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas
7. PI20012 Lingua inglesa. Nivel básico 1 (nivel 1)
8. FC20174 Prevención de risco biolóxico por COVID19 nas Escolas Infantís (0-3 anos)
9. AF20054 Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das administracións públicas
10. PU20012 Webinario: O levantamento da suspensión dos prazos administrativos e procesuais. Cuestións prácticas de interese
11. FC20174 Prevención de risco biolóxico por COVID19 nas Escolas Infantís (0-3 anos)
12. FC20081 Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia
13. CV20029 Curso superior de Administración Electrónica 2020
14. CV20008 Prevención de riscos laborais en actividades de tempo libre - Nivel básico
15. PU20010 Curso monográfico A innovación social no sector público
16. FC20103 Os contratos do sector público
17. CV20030 Prevención de riscos laborais. Nivel básico. ISSGA
18. PU20018 II Curso monográfico A innovación social no sector público
19. FC20063 Conciliación da vida persoal, familiar e laboral
20. FC20108 Seguridade na extinción de incendios forestais

Os 20 contidos de autoformación máis solicitados en 2020

1. Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas
2. Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia
3. Básico en prevención de riscos laborais.
4. Técnicas para unha boa redacción dos documentos administrativos
5. Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público
6. Formación básica en igualdade de xénero nas administracións públicas
7. Prevención e xestión de conflitos
8. Iniciación á Administración electrónica. Seguranza da información e protección de datos
9. Linguaxe administrativa non sexista e imaxe igualitaria na práctica da xestión pública
10. Introdución á Unión Europea e ao seu dereito
11. Decreto lexislativo 1/1999, do 7 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia
12. Formación básica para a sensibilización e prevención da violencia de xénero
13. Lei 16/2010, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia
14. Aplicacións informáticas de tratamento de textos (LibreOffice Writer)
15. Aplicacións informáticas de follas de cálculo (LibreOffice Calc)
16. Aplicacións informáticas de tratamento de textos (Microsoft office 2010)
17. Lei xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social
18. Correo electrónico corporativo
19. Uso avanzado de aplicacións informáticas de follas de cálculo (LibreOffice Calc)
20. Aspectos básicos da xestión do persoal: a función pública de Galicia

A formación

Resumo das actividades convocadas en 2020



15 O plan de formación

17 A formación na Administración autonómica, administración institucional e entes instrumentais

25 A formación na Administración local

29 A formación na Administración de xustiza

31 A formación para o persoal de administración e servizos das universidades galegas

33 O programa de autoformación

36 O portal de idiomas

38 Plan formativo ofimático de Galicia

40 Igualdade e prevención e loita contra a violencia de xénero

O plan de formación

O plan de formación da Escola Galega de Administración Pública para o ano 2020, publicado no DOG do 10 de xaneiro, recolle as actividades formativas dirixidas ao persoal ao servizo da Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia, ao persoal das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional, ao persoal ao servizo da Administración de xustiza de Galicia, ao persoal ao servizo das entidades locais de Galicia e ao persoal de administración e servizos (PAS) das tres universidades do Sistema universitario de Galicia.

A EGAP, como organismo encargado da formación deste persoal, comprométese a través da súa programación anual, coa mellora continua das administracións públicas e coa súa adaptación permanente ás necesidades do contorno, co obxectivo de servir e crear valor público para a sociedade.

Este plan anual elabórase tendo en conta as necesidades formativas das distintas consellerías da Xunta de Galicia, da Dirección Xeral de Xustiza, da Dirección Xeral de Administración Local, así como tamén das tres universidades do Sistema Universitario de Galicia.

Na súa elaboración colaboraron as persoas responsables de coordinar a formación en cada un dos centros directivos e tamén docentes e persoas expertas nos distintos campos. Incorporáronse tamén achegas do propio persoal destinatario, o cal, a través das súas valoracións e suxestións, desempeña un importante labor á hora de facer do plan un verdadeiro instrumento para a mellora continua do sector público.

Así mesmo, na súa configuración, tívose en conta a demanda real rexistrada nos cursos e os resultados da avaliación das actividades desenvoltas nos anos anteriores. Grazas a esta análise permanente dos

plans formativos, é posible deseñar unha programación formativa de calidade e adecuada ás necesidades e expectativas do alumnado.

Na definición dos contidos que integran o plan procurouse, por outra banda, unha maior adaptación aos compromisos adquiridos pola EGAP ao abeiro dos distintos plans sectoriais dos que forma parte, o cal se traduciu nun reforzo das actividades relacionadas con materias de relevancia social. Isto ten a finalidade de promover a capacitación e a concienciación sobre diversas problemáticas en que se está traballando desde as administracións e mellorar así a cualificación do persoal en ámbitos que teñen unha incidencia directa no benestar da cidadanía.

Polo demais, o plan apostou de novo polas diferentes contornas de aprendizaxe e metodoloxías mediante a distribución da oferta nas modalidades de autoformación, teleformación e docencia presencial, ás cales en 2020 se uniu a telepresenza. Esta pluralidade de formatos constituíu outra das liñas distintivas do plan, que ten como obxectivo facilitar a formación ao eliminar calquera posible barreira no acceso e promover a conciliación. Deste xeito, a EGAP continuou potenciando o seu espazo virtual cunha formación en liña ampla e diversificada.

Esta liña metodolóxica adáptase ademais á natureza heteroxénea do plan de formación, integrado por accións formativas de carácter transversal e específico. As primeiras teñen por obxecto ofrecer un currículo básico horizontal orientado a capacitar o alumnado para o desenvolvemento das funcións que constitúen as bases da organización da Administración. Pola súa parte, as específicas comprenden o conxunto de actividades cuxo obxectivo está directamente relacionado coa adaptación permanente ao posto de traballo, incluíndo contidos sectoriais relativos a competencias concretas.

Respecto á estruturación dos programas formativos, en 2020 ofreceuse de novo unha oferta común nas actividades encadradas no portal de idiomas, no plan ofimático e no programa de autoformación. Con esta medida, ademais de ampliar a oferta formativa, promóvese unha xestión máis eficiente e unha maior racionalización no que respecta á cobertura das prazas. Ademais, elaborouse un plan específico de formación en materia de igualdade e prevención e loita contra a violencia de xénero para que os distintos colectivos de empregados/as públicos/as puideran acceder á totalidade das actividades nesta materia. Así, a oferta formativa do plan viuse amplamente reforzada a través dun incremento no número de actividades e prazas.

Xa que logo, o plan integrou unha oferta formativa ampla e diversificada, coa cal se pretendeu dar unha resposta satisfactoria ás necesidades reais de cualificación do persoal ao servizo das administracións públicas, atendendo ás novidades lexislativas, incluíndo materias de actualidade e achegando novos cursos que abordasen a análise da lexislación administrativa desde unha perspectiva máis práctica. Ademais, prestouse especial atención ás necesidades derivadas dos avances tecnolóxicos, con materias clave tanto para a implantación das TIC no sector público como para a consolidación da Administración electrónica.

En definitiva, a EGAP deseñou o Plan de formación para o ano 2020 coma unha clara aposta polo

A formación na Administración autonómica, na Administración institucional e nos entes instrumentais

A formación impartida para o persoal da Administración autonómica e para o persoal da Administración institucional e entes instrumentais no ano 2020 contou coa convocatoria de **273 edicións** e **10.137 prazas**.

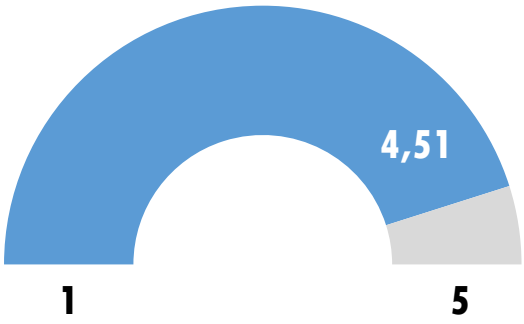
Edicións	Prazas
273	10.137

Esta actividade distribuíuse en diferentes convocatorias que foron publicadas no Diario Oficial de Galicia nas datas que se indican a continuación:

- DOG núm. 34, do 19 de febreiro (*actividades do primeiro semestre*)
- DOG núm. 131, do 3 de xullo (*actividades do segundo semestre*)
- DOG núm. 27, do 10 de febreiro (*linguaxe administrativa galega*)
- DOG núm. 48, do 11 de marzo (*actividades formativas en liña de apoio á preparación das probas selectivas para o acceso, pola quenda de promoción interna, a diversos corpos da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia*)

Todas estas actividades acadaron un total del **23.488 solicitudes**.

Satisfacción do alumnado coa formación recibida



As actividades avaliadas acadaron unha satisfacción global de **4,51** (nunha escala de 1 a 5 e en base a 3250 enquisas).

Cursos convocados no ano 2020

Código	Nome do curso	Horas	Edic.	Prazas
FC20001	Retorno	48	1	15
FC20002	Casos prácticos de desviacións ambientais nas Inspeccións de actividades IPPC.	30	1	50
FC20003	Sistema Tetra de comunicación	15	1	30
FC20004	Básico de Sistemas de información Xeográfica (SIX)	30	1	25
FC20005	Autocad 2016 - Nivel avanzado	35	1	25
FC20006	Autocad 2016 - Nivel básico	35	1	25
FC20007	Coidado da saúde: actividade física e alimentación	16	1	25
FC20008	Exercicio físico saudable e estilos de vida activos	12	1	20
FC20009	Ferramentas e técnicas para falar mellor en público	15	1	20
FC20010	Liderado e intelixencia emocional	15	1	20
FC20011	Marca persoal na Administración Pública	15	1	35
FC20012	O Teletraballo no sector público de Galicia.	6	2	40
FC20013	Xestión de persoas: mando, xestiono, lidero e dirixo	12	1	25
FC20014	Arc Gis aplicado á avaliación do planeamento urbanístico adaptado ás Normas Técnicas de Planeamento	35	1	25
FC20015	Identificación de hábitats de interese comunitario e manexo de XIS	25	2	50
FC20016	Aplicación práctica da Lei de contratos do sector público. A integridade e bo goberno na contratación pública	24	2	70
FC20017	Oficina de atención á cidadanía en materia de rexistro	20	6	113
FC20018	Xestión e control do programa operativo Feder Galicia 2014-2020: especial referencia as políticas antifraude e avance do periodo 2021-2027	23	1	30
FC20019	Operacións cofinanciadas polos POs FSE Galicia e POEX 2014-2020	15	1	30
FC20020	A aplicación dos tributos. Os seus procedementos de aplicación	20	1	50
FC20021	Fiscalidade do patrimonio familiar	20	1	50
FC20022	Certificación de FEDER, FSE e POEX nos sistemas de información	12	1	15
FC20023	Nova aplicación de Axuda á Liquidación do Imposto de Sucesións (ALISe)	12	6	95
FC20024	Programas de actividade física saudable en centros de maiores dependentes da Xunta de Galicia	15	1	25
FC20025	Seguridade nas prácticas físico deportivas no deporte de base	12	1	24
FC20026	Valoración da condición física saudable e prescrición de programas de actividade física.	15	1	25
FC20027	Os dereitos fundamentais na atención ás persoas en situación de vulnerabilidade social: evitar a discriminación, a aporofobia e o edadismo	16	1	30
FC20028	A intervención nas transicións entre medidas de protección	22	1	30
FC20029	Os Programas baseados na evidencia para a atención á infancia	22	1	25
FC20030	Formación no uso de instrumentos para a valoración das situacións de risco, desprotección e desamparo na infancia e a adolescencia: BALORA, VALORAME	12	1	30

Código	Nome do curso	Horas	Edic.	Prazas
FC20031	Uso das redes sociais pola mocidade	8	1	20
FC20032	Axenda 2030 e bibliotecas: oportunidades e retos	15	1	25
FC20033	A expurgación na colección das bibliotecas públicas	12	1	25
FC20034	Sistema de xestión de recursos humanos da Xunta de Galicia	20	2	100
FC20035	Faite entender: a comunicación positiva e a arte de ler entre liñas	15	1	30
FC20036	Coaching, a ferramenta para o cambio	30	1	25
FC20037	Medio de linguaxe administrativa galega	75	10	250
FC20038	Medio de linguaxe administrativa galega	75	1	25
FC20039	Superior de linguaxe administrativa galega	75	2	50
FC20040	Superior de linguaxe administrativa galega	75	9	225
FC20041	Réxime sancionador de centros, servizos e establecementos sanitarios	12	1	25
FC20042	Inspección sanitaria en adegas	12	1	16
FC20043	Principios de control de tratamento térmico en alimentos de baixa acidez e acidificados. Validación do tratamento térmico e contro de peches	20	1	25
FC20044	Formación en inspección pesqueira	15	1	24
FC20045	Ser a líder: o liderado e autoliderado feminino	12	1	35
FC20046	Deseño de pregos de cláusulas administrativas particulares. Especial referencia ás cláusulas sociais e medioambientais	15	1	30
FC20047	Identificación de especies: macroalgas e a súa explotación	30	1	25
FC20048	Xestión das etapas de educación infantil, primaria e secundaria a través da aplicación Xade.	20	1	50
FC20049	Xestión do persoal (docente e non docente) dun centro educativo a través da aplicación Xade.	20	1	50
FC20050	Técnicas elementais de arquivos	25	2	100
FC20051	Redacción de documentos técnico-xurídicos en galego	15	2	100
FC20052	Réxime disciplinario do persoal empregado público de Galicia	15	1	50
FC20053	A calidade da redacción administrativa. Técnicas para unha boa redacción dos documentos administrativos	20	2	100
FC20054	A protección do menor ante os medios de comunicación	30	1	50
FC20055	A responsabilidade patrimonial da Administración pública	30	2	100
FC20056	A xurisdición contencioso-administrativa	25	1	50
FC20057	Aspectos básicos da xestión do persoal: a función pública de Galicia	25	2	100
FC20058	Atención á cidadanía	25	2	100
FC20059	Avanzado en comunicación e colaboración dixital. Enfoque e uso creativo das tecnoloxías dixitais.	30	1	50
FC20060	Básico de subvencións e normativa aplicable	30	2	100
FC20061	Básico en prevención de riscos laborais	50	2	100
FC20062	Cambio e motivación nas organizacións	15	1	50
FC20063	Conciliación da vida persoal, familiar e laboral	30	1	50

Código	Nome do curso	Horas	Edic.	Prazas
FC20064	Correo electrónico corporativo	12	2	100
FC20065	Diagnóstico do clima organizacional. A optimización do recurso humano	30	1	50
FC20066	Incompatibilidades do persoal empregado público de Galicia	18	1	50
FC20067	Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado público	25	2	100
FC20068	Prevención de riscos laborais en oficinas e despachos	15	2	100
FC20069	Prácticas preventivas ante agresións para o persoal de atención ao público	25	2	100
FC20070	Os primeiros auxilios	20	2	100
FC20071	Prestacións da seguridade social e cotizacións	30	2	100
FC20072	Os convenios de colaboración: elaboración e tramitación	20	1	50
FC20073	Organización e simplificación do traballo administrativo	12	1	50
FC20074	O procedemento sancionador tras a Lei 39/2015 e Lei 40/2015, do 1 de outubro	20	2	100
FC20075	Uso avanzado de aplicacións informáticas de follas de cálculo (LibreOffice Calc)	50	2	100
FC20076	Uso avanzado de aplicacións informáticas de tratamento de textos (LibreOffice Writer)	50	2	100
FC20077	Iniciación ao protocolo	20	1	50
FC20078	Introdución á Unión Europea e ao seu dereito	24	1	50
FC20079	Legalidade das actas de inspección. A función inspectora	25	1	50
FC20080	Lei 16/2010, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia	20	2	100
FC20081	Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia	20	2	100
FC20082	Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas	25	2	100
FC20083	Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público	25	2	100
FC20084	Revisión dos actos en vía administrativa	25	1	50
FC20085	O persoal laboral ao servizo da Xunta de Galicia: V Convenio colectivo único de persoal laboral	20	2	100
FC20086	Lei xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social	20	1	50
FC20087	Manexo de aplicacións cartográficas e de xestión en materia de incendios en dispositivos móbiles	25	1	50
FC20088	Prevención de riscos laborais nas actividades agroforestais, mantemento e conservación de infraestruturas en espazos abertos	20	1	50
FC20089	Prevención de riscos laborais para o persoal veterinario	20	1	50
FC20090	Contratos e obrigas no ámbito de Consumo	12	1	30
FC20091	Vixilancia do mercado e etiquetado de alimentos	12	1	30

Código	Nome do curso	Horas	Edic.	Prazas
FC20092	Actualización en materia de tráfico e seguridade viaria	12	1	25
FC20093	Intermediación laboral: a xestión e difusión de ofertas de emprego no Servizo Público de Emprego de Galicia	25	5	110
FC20094	Mercado laboral e políticas activas de emprego en Galicia	20	5	125
FC20095	Exposición laboral a sílice cristalina respirable	12	1	25
FC20096	A pericia de traballo social no ámbito penal	8	1	35
FC20097	Actualizacion na lexislación en materia de aproveitamentos forestais: análise do novo decreto	30	1	35
FC20098	Condución segura	9	1	24
FC20099	Prevención de riscos laborais: seguridade nos traballos de laboratorio	25	1	50
FC20100	Prevención de riscos psicosociais: o estrés laboral	20	1	50
FC20101	Prevención de riscos laborais. Primeiros auxilios, loita contra incendios e evacuación	12	4	100
FC20102	Riscos psicosociais. Metodoloxía de avaliación da intervención psicosocial. Estudo de casos	12	1	25
FC20103	Os contratos do sector público	30	2	100
FC20104	Consulta de base de datos aplicado á explotación de datos estatísticos do sector agrogandeiro	20	1	25
FC20105	Deseño, construción e conservación de infraestruturas rurais	30	1	35
FC20106	Execución do control oficial dos programas de seguridade alimentaria dos produtos de orixe animal dentro do marco establecido. no marco do Regulamento (UE) 2017/625 do Parlamento Europeo e do Consello	20	1	30
FC20107	Novas aplicacións informáticas de Gandaría (XESGAN, SIGAN, REGAN, INGAN, MOGAN, SEGAL). FICADI MARIS, OVGAN	25	1	35
FC20108	Seguridade na extinción de incendios forestais	12	1	50
FC20109	Xestión de grandes incendios forestais (GIF)	30	1	50
FC20110	Accesibilidade comunicativa e cognitiva en recursos culturais	12	4	120
FC20111	Dixitalización e preservación de documentos electrónicos	15	1	35
FC20112	Atención educativa e coidado do alumnado con necesidades educativas de apoio educativo derivadas de Trastorno por Déficit de Atención e Hiperactividade.	20	1	25
FC20113	O coidado do alumnado con necesidades específicas de apoio educativo derivadas de discapacidade sensorial.	20	1	25
FC20114	O coidado do alumnado con necesidades específicas de apoio educativo derivadas de Trastornos Xeneralizados do Desenvolvemento- TXD.	20	1	25
FC20115	A atención ao paciente xeriátrico en centros residenciais de atención a persoas dependentes	15	1	30
FC20116	Actividades de animación na terceira idade	20	1	25

Código	Nome do curso	Horas	Edic.	Prazas
FC20117	Coidados paliativos en centros residenciais de atención a persoas dependentes	12	1	30
FC20118	Técnicas de mobilización de pacientes	20	1	25
FC20119	Identificación de especies: moluscos	30	1	24
FC20120	Fundamentos de QGIS aplicado ao planeamento urbanístico no ámbito da Administración Autonómica	35	1	50
FC20121	Intervención psicolóxica forense con persoas con discapacidade intelectual	16	1	35
FC20122	Formación para persoal formador TIC	12	1	20
FC20123	Formación en materia de prevención para persoal que desempeña tarefas en estradas	5	4	200
FC20124	Básico en igualdade e prevención e loita contra a violencia de xénero	20	10	500
FC20125	Básico en igualdade e prevención e loita contra a violencia de xénero	20	5	125
FC20126	Formación básica en igualdade de xénero nas administracións públicas	20	2	100
FC20127	Formación básica para a sensibilización e prevención da violencia de xénero	20	6	300
FC20128	Igualdade de xénero: Perspectiva xurídica	21	2	49
FC20129	Linguaxe administrativa non sexista e imaxe igualitaria na práctica da xestión pública	30	2	100
FC20130	O enfoque de xénero no deseño, execución e avaliación de plans, programas e proxectos	25	3	150
FC20131	Sexting, sextorsión, violencia de xénero dixital	20	6	300
FC20132	Violencia de xénero	21	2	60
FC20133	Apoio á preparación do proceso selectivo para o ingreso, pola quenda de promoción interna, no Corpo Administrativo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo C1	100	1	-
FC20134	Apoio á preparación do proceso selectivo para o ingreso, pola quenda de promoción interna, no Corpo Auxiliar da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo C2	100	1	-
FC20135	Apoio á preparación do proceso selectivo para o ingreso, pola quenda de promoción interna, no Corpo de Xestión da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A2	100	1	-
FC20136	Apoio á preparación do proceso selectivo para o ingreso, pola quenda de promoción interna, no Corpo Superior da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A1	100	1	-
FC20137	Formación básica para titorización de cursos na plataforma Moodle	30	1	50
FC20138	Prevención de risco biolóxico por COVID19 nos arquivos, bibliotecas e museos.	3	1	400
FC20139	Aspectos técnicos aplicables ás inspeccións de competencia do servizo de inspección farmacéutica	12	1	25
FC20140	Comercialización dos recursos mariños e rastrexabilidade	15	1	30
FC20141	Tipos de artes e aparellos de pesca, finalidade e características	15	1	30
FC20142	A coordinación interinstitucional no ámbito dos servizos sociais e outros sistemas de protección	16	1	30

Código	Nome do curso	Horas	Edic.	Prazas
FC20143	Execucións hipotecarias e desafiuzamentos: análise da normativa dende o punto de vista do impacto social.	16	1	30
FC20144	Introdución á Lei do Patrimonio Natural e da Biodiversidade de Galicia. Redacción de informes	15	1	24
FC20145	Formación en orientación laboral	25	2	100
FC20146	Como deseñar presentacións eficaces	20	1	50
FC20147	Manual de estilo do DOG e outras publicacións institucionais	20	1	50
FC20148	Como traballar a educación emocional infantil	15	1	30
FC20149	O acoso psicolóxico na contorna laboral	12	1	24
FC20150	Introdución ao dereito da UE para os xestores públicos	30	1	50
FC20151	Nóminas e retribucións do persoal	25	1	50
FC20152	O exercicio da competencia administrativa na Lei 40/2015, do 1 de outubro	25	1	50
FC20153	Planificación e toma de decisións	16	1	25
FC20154	Protocolo avanzado	20	1	50
FC20155	Creación e edición de arquivos dixitais con Acrobat XI Pro	25	1	50
FC20156	Decreto Lexislativo 1/1999, do 7 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia	20	1	50
FC20157	Transparencia e acceso á información pública	18	1	25
FC20158	A axilidade na contratación pública: contratación menor e procedemento aberto simplificado	15	1	30
FC20159	A accesibilidade universal	25	1	50
FC20160	A Lei 4/2019, do 17 de xullo, de Administración dixital de Galicia	25	1	50
FC20161	Estrutura e composición de documentos de contido xurídico integrantes de expedientes administrativos	20	1	50
FC20162	Formación de acollida agrupación profesional do persoal funcionario subalterno da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia. Convocado pola Orde do 04 de abril de 2018	4	2	24
FC20163	Modificacións orzamentarias	20	1	35
FC20164	Ética pública: os códigos éticos e o código ético da Xunta de Galicia	12	1	50
FC20165	Prevención e xestión de conflitos	25	1	50
FC20166	Regulación legal do acoso escolar (bullying)	30	1	50
FC20167	Transparencia: acceso á información pública e publicidade activa	25	1	50
FC20168	A potestade sancionadora en materia tributaria: procedemento e réxime sancionador	20	1	50
FC20169	Procedemento revisor da administración tributaria	20	1	50
FC20170	O coidado do alumnado con necesidades específicas de apoio educativo derivadas de Trastornos de Conduta.	15	1	25
FC20171	O coidado do alumnado con necesidades derivadas de discapacidade motora.	15	1	25
FC20172	O FOGGA e a xestión dos fondos da PAC	40	1	50

Código	Nome do curso	Horas	Edic.	Prazas
FC20172	O FOGGA e a xestión dos fondos da PAC	40	1	50
FC20173	Prevención de risco biolóxico por COVID19 nas Escolas Infantís (0-3 anos)	3	1	400
FC20174	Prevención de risco biolóxico por COVID19 nas Escolas Infantís (0-3 anos)	3	4	1400
FC20175	Formación inicial en prevención de riscos laborais para o persoal do corpo administrativo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo C1.	3	1	128
FC20176	Formación inicial en prevención de riscos laborais para o persoal do corpo facultativo superior de admo. especial da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, sub.A1, escala veterinario	3	1	55
FC20177	Formación inicial en prevención de riscos laborais para o persoal do corpo superior da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A1, escala superior de finanzas	3	1	20
FC20178	Formación inicial en prevención de riscos laborais para o persoal do corpo superior da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A1, escala Arquéolgos/as	3	1	20
FC20179	Formación inicial en prevención de riscos laborais para o persoal do corpo de auxiliares da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo C2	3	1	20

A formación na Administración local

Durante o ano 2020 a formación ofrecida ao persoal da Administración local levouse a cabo a través de dúas vías: directamente, mediante a convocatoria de actividades formativas, e indirectamente, a través do outorgamento de subvencións destinadas ao financiamento de plans formativos. Mediante estas dúas canles a Escola cumpre co seu obxectivo de achegar unha formación diferenciada e de calidade aos empregados das entidades locais da Comunidade Autónoma de Galicia.

O programa elaborado directamente pola Escola para a este colectivo permitiu convocar **31 edicións** e **1.430 prazas**.

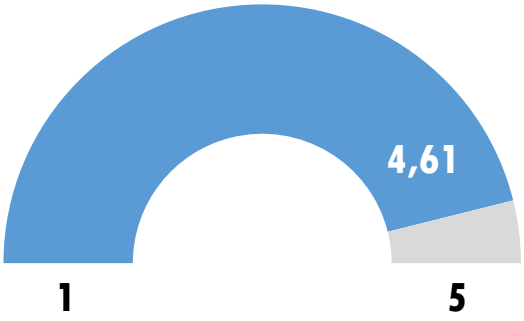
Edicións	Prazas
31	1.430

Esta actividade distribuíuse en diferentes convocatorias que foron publicadas no Diario Oficial de Galicia nas datas que se indican a continuación:

- DOG núm. 55, do 20 de marzo (actividades de formación continua)
- DOG núm. 27, do 10 de febreiro (linguaxe administrativa galega)

Todas estas actividades acadaron un total del **5.206 solicitudes**.

Satisfacción do alumnado coa formación recibida



As actividades avaliadas acadaron unha satisfacción global de **4,61** (nunha escala de 1 a 5 e en base a 739 enquisas).

Cursos convocados no ano 2020

Código	Nome do curso	Horas	Edic.	Prazas
LO20001	Medio de linguaxe administrativa galega	75	1	25
LO20002	Superior de linguaxe administrativa galega	75	1	25
LO20003	Formación básica para a sensibilización e prevención da violencia de xénero	20	1	50
LO20004	Linguaxe administrativa non sexista e imaxe igualitaria na práctica da xestión pública	30	1	50
LO20005	A implantación da administración electrónica na Administración local	25	1	50
LO20006	A lei de contratos do sector público: os procedementos de contratación nas entidades locais	25	1	50
LO20007	Atención á cidadanía	25	1	50
LO20008	Básico en prevención de riscos laborais	50	1	50
LO20009	Elaboración de pregos de cláusulas administrativas e prescricións técnicas na Administración local	30	1	50
LO20010	Fiscalización e control da actividade de entes locais	30	1	50
LO20011	Funcións dos funcionarios da administración local con habilitación de carácter nacional tras a entrada en vigor do Real decreto 128/2018, do 16 de marzo. Especial referencia ás funcións de tesourería	25	1	50
LO20012	Introdución á protección de datos persoais. Regulamento europeo 2016/679 de protección de datos.	30	1	50
LO20013	Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas	25	1	50
LO20014	Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público	25	1	50
LO20015	O réxime xurídico das subvencións das entidades locais. Especial referencia ao control interno	25	1	50
LO20016	Participación cidadá e transparencia no ámbito local	25	1	50
LO20017	Persoal laboral temporal na Administración Local. Procedementos de consolidación de emprego e funcionarización	30	1	50
LO20018	Prácticas preventivas ante agresións para o persoal de atención ao público	25	1	50
LO20019	Redacción de documentos técnico-xurídicos en galego	15	1	50
LO20020	Responsabilidade patrimonial e procedemento sancionador. Especialidades no ámbito local	30	1	50
LO20021	Xestión de tesourería municipal	30	1	50
LO20022	A figura do promotor de exercicio físico e saúde nos concellos galegos	15	1	25
LO20023	Creación e xestión de proxectos con fondos europeos para entidades locais	25	1	50

Código	Nome do curso	Horas	Edic.	Prazas
LO20024	Ferramentas de sistemas de información xeográfica (SIX) para entidades locais	30	1	50
LO20025	Introdución á metodoloxía BIM (Building Information Modeling)	30	1	50
LO20026	Lei 10/2017, do 27 de decembro, de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia	20	1	35
LO20027	O obxectivo de desenvolvemento sostible (ODS) nas entidades locais	12	1	30
LO20028	Ofimática na nube Google Drive	30	1	50
LO20029	Plans de saneamento económico financeiro e de axuste nas entidades locais	30	1	50
LO20030	Xestión orzamentaria en entidades locais	30	1	50

Subvencións destinadas ao financiamento de plans de formación das entidades locais galegas

Ademais do programa formativo elaborado directamente pola Escola, este organismo tamén outorga anualmente subvencións destinadas ao financiamento de plans de formación das entidades locais da Comunidade Autónoma de Galicia. Por sexto ano consecutivo, a EGAP convocou (DOG do 19 de maio) as ditas subvencións.

No 2020 a asignación ascendeu a **403.843,50 euros**.

Grazas ás cantidades concedidas acadáronse os seguintes resultados:

Plans aprobados	8
Actividades convocadas	172
Persoas formadas	4902

Listaxe de entidades beneficiarias e cantidade asignada:

Entidade beneficiaria	**Euros**
Deputación Provincial da Coruña	103.422,77
Deputación Provincial de Lugo	52.884,30
Deputación Provincial de Ourense	58.280,90
Deputación Provincial de Pontevedra	75.479,54
Federación Galega de Municipios e Provincias	73.301,45
Concello de Vigo	16.530,14
Concello de Pontevedra	5.870,63
Concello da Coruña	18.073,76

A formación na Administración de xustiza

A formación impartida para o persoal da Administración de xustiza no ano 2020 contou coa convocatoria de **39 edicións** e **1.703 prazas**.

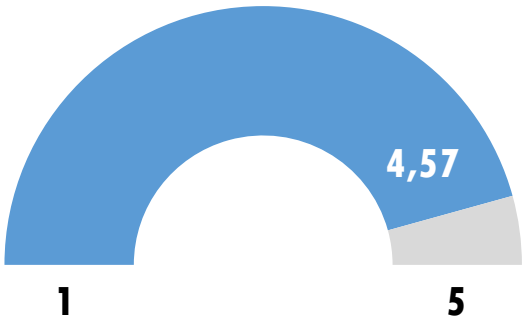
Edicións	Prazas
39	1.703

Esta actividade distribuíuse en diferentes convocatorias que foron publicadas no Diario Oficial de Galicia nas datas que se indican a continuación:

- DOG núm. 34, do 19 de febreiro (*actividades de formación continua*)
- DOG núm. 27, do 10 de febreiro (linguaxe xurídica galega persoal da CA de Galicia)
- DOG núm. 27, do 10 de febreiro (linguaxe xurídica galega persoal de fóra da CA de Galicia)

Todas estas actividades acadaron un total del **3.177 solicitudes**.

Satisfacción do alumnado coa formación recibida



As actividades avaliadas acadaron unha satisfacción global de **4,57** (nunha escala de 1 a 5 e en base a 602 enquisas).

Cursos convocados no ano 2020

Código	Nome do curso	Horas	Edic.	Prazas
FX20001	Medio de linguaxe xurídica galega	75	1	25
FX20002	Medio de linguaxe xurídica galega (persoal con destino fóra da C.A. de Galicia)	75	2	50
FX20003	Superior de linguaxe xurídica galega	75	1	25
FX20004	Superior de linguaxe xurídica galega (persoal con destino fóra da C.A. de Galicia)	75	1	25
FX20005	Atención integral en violencia de xénero	21	2	58
FX20006	Módulo II. Violencia de xénero e familiar. Tramitación	30	1	50
FX20007	Violencia de xénero dende a perspectiva socioasistencial	20	2	60
FX20008	A custodia compartida nas crises matrimoniais	17	2	100
FX20009	A morte homicida	12	1	30
FX20010	A prisión provisional como medida cautelar persoal no proceso penal	30	1	50
FX20011	Asistencia xurídica gratuíta	20	1	50
FX20012	Atención ás vítimas do delito e información á cidadanía	30	1	50
FX20013	Claves para falar en público e atender aos medios de comunicación	10	1	30
FX20014	Estatuto xurídico do persoal ao servizo da Administración de xustiza	25	1	50
FX20015	Módulo I. A actividade dos xulgados de garda: actuacións propias e alleas aos xulgados de instrución	20	1	50
FX20016	Módulo I. Contencioso I	25	1	50
FX20017	Módulo I. Execución civil; disposicións xerais	25	1	50
FX20018	Módulo I. Lexislación social I	25	1	50
FX20019	Módulo II. Execución civil: procedemento de constrinximento e trámites posteriores. Especialidades da execución hipotecaria	25	1	50
FX20020	Modulo III. Procedementos civís: disposicións xerais e modalidades procesuais	25	1	50
FX20021	Módulo IV. Actividades procesuais dos xulgados de instrución	30	1	50
FX20022	Módulo IV. Xurisdición voluntaria	20	2	100
FX20023	Módulo V. Concursal	20	1	50
FX20024	Módulo VI. O concurso de persoa natural que non sexa empresario desde unha perspectiva práctica procesual	20	1	50
FX20025	Prácticas preventivas ante agresións para o persoal de atención ao público	25	1	50
FX20026	Prevención de riscos laborais en oficinas e despachos	15	1	50
FX20027	Reformas lexislativas de incidencia procesual no ámbito civil	30	1	50
FX20028	Reformas lexislativas de incidencia procesual no ámbito penal	30	1	50
FX20029	Integración das bases de datos de Minerva e boas prácticas no manexo da aplicación procesual	30	1	50
FX20030	Xustiza dixital	30	1	50
FX20031	Curso de formación en prevención de riscos laborais nas tarefas de tipo administrativo	3	1	300
FX20032	Curso de formación en prevención de riscos laborais nas tarefas de tipo administrativo	3	1	300

A formación para o persoal de administración e servizos das universidades do Sistema Universitario de Galicia

A formación impartida para o persoal de administración e servizos (PAS) contou coa convocatoria de **23 edicións** e **1.025 prazas.**

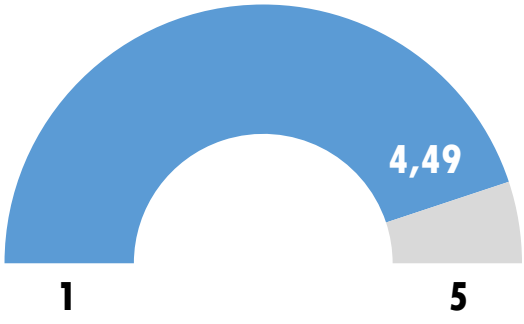
Edicións	Prazas
23	1.025

Esta actividade distribuíuse en diferentes convocatorias que foron publicadas no Diario Oficial de Galicia nas datas que se indican a continuación:

- DOG núm. 66, do 3 de abril (*actividades de formación continua*)
- DOG núm. 27, do 10 de febreiro (*linguaxe administrativa galega*)

Todas estas actividades acadaron un total del **959 solicitudes.**

Satisfacción do alumnado coa formación recibida



As actividades avaliadas acadaron unha satisfacción global de **4,49** (nunha escala de 1 a 5 e en base a 331 enquisas).

Cursos convocados no ano 2020

Código	Nome do curso	Horas	Edic.	Prazas
UN20001	Superior de linguaxe administrativa galega	75	1	25
UN20002	Medio de linguaxe administrativa galega	75	1	25
UN20003	Formación básica para a sensibilización e prevención da violencia de xénero	20	1	50
UN20004	O enfoque de xénero no deseño, execución e avaliación de plans, programas e proxectos	25	1	50
UN20005	Introdución á protección de datos persoais. Regulamento europeo 2016/679 de protección de datos.	30	1	50
UN20006	Seguridade da información no ámbito das universidades públicas	30	1	50
UN20007	Aspectos básicos da xestión do persoal: a función pública de Galicia	25	1	50
UN20008	Atención á cidadanía	25	1	50
UN20009	Como deseñar presentacións eficaces	20	1	50
UN20010	Creación e edición de arquivos dixitais con Acrobat XI Pro	25	1	50
UN20011	Estrutura e composición de documentos de contido xurídico integrantes de expedientes administrativos	20	1	50
UN20012	Ética profesional na Administración pública e calidade de servizo	25	1	50
UN20013	O exercicio da competencia administrativa na Lei 40/2015, do 1 de outubro	25	1	50
UN20014	Organización e simplificación do traballo administrativo	12	1	50
UN20015	Os contratos do sector público	30	1	50
UN20016	Os convenios de colaboración: elaboración e tramitación	20	1	50
UN20017	Prestacións da seguridade social e cotizacións	30	1	50
UN20018	Revisión dos actos en vía administrativa	25	1	50
UN20019	Transparencia: acceso á información pública e publicidade activa	25	1	50
UN20020	Xestión intelixente das redes sociais nas administracións públicas	30	1	50
UN20021	Intelixencia emocional	12	3	75

O programa de autoformación

O programa de autoformación da EGAP está orientado á adquisición de coñecementos e habilidades de xeito autónomo por parte do persoal empregado público. O participante asume un papel activo no proceso de aprendizaxe e logra unha maior independencia para elaborar o seu propio plan de adquisición de coñecementos e habilidades.

Un ano máis dirixiuse a todo o persoal ao servizo das diferentes administracións da Comunidade Autónoma, ao que se lle ofreceu un amplo abano de cursos relativos a múltiples áreas formativas que facilitan a capacitación para o desenvolvemento eficiente de calquera posto de traballo.

Ademais, esta formación inclúe a posibilidade de acreditar a súa competencia mediante unha proba voluntaria que dá dereito a obter un certificado de equivalencia.

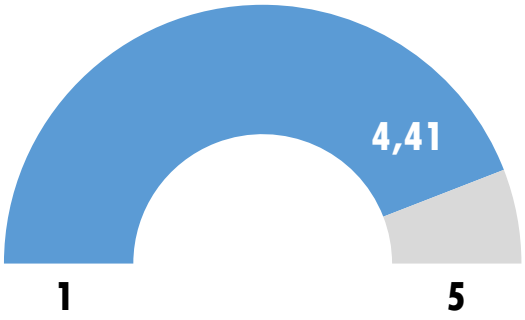
No 2020 convocáronse no DOG núm. 66 do 3 de abril

Edicións	Prazas
86	8.600

un total de **86 edicións** e **8.600 prazas**.

Todas estas actividades acadaron un total del **19.644 solicitudes**.

Satisfacción do alumnado coa formación recibida



As actividades avaliadas acadaron unha satisfacción global de **4,41** (nunha escala de 1 a 5 e en base a 691 enquisas).

Cursos convocados no ano 2020

Código	Nome do curso	Horas	Prazas
AF20002	A calidade na Administración pública. Procesos e procedementos	25	200
AF20004	A responsabilidade patrimonial da Administración pública	30	200
AF20006	Aplicacións informáticas de bases de datos relacionais (LibreOffice Base)	50	200
AF20008	Aplicacións informáticas de bases de datos relacionais (Microsoft office 2010)	50	200
AF20010	Aplicacións informáticas de follas de cálculo (Microsoft office 2010)	50	200
AF20012	Aplicacións informáticas de follas de cálculo (LibreOffice Calc)	50	200
AF20014	Aplicacións informáticas de tratamento de textos (Microsoft office 2010)	30	200
AF20016	Aplicacións informáticas de tratamento de textos (LibreOffice Writer)	30	200
AF20018	Aplicacións informáticas para presentacións gráficas de información (LibreOffice Impress).	30	200
AF20020	Aplicacións informáticas para presentacións: gráficas de información (Microsoft office 2010)	30	200
AF20022	Aspectos básicos da xestión do persoal: a función pública de Galicia	25	200
AF20024	Básico en prevención de riscos laborais.	50	200
AF20026	Cambio e motivación nas organizacións	15	200
AF20028	Como deseñar presentacións eficaces	20	200
AF20030	Contratación estratéxica.	35	200
AF20032	Cooperación transfronteiriza e cohesión	24	200
AF20034	Correo electrónico corporativo	12	200
AF20036	Decreto lexislativo 1/1999, do 7 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia	20	200
AF20038	Diagnóstico do clima organizacional. A optimización do recurso humano	30	200
AF20040	Formación básica en igualdade de xénero nas administracións públicas	20	200
AF20042	Formación básica para a sensibilización e prevención da violencia de xénero	20	200
AF20044	Incompatibilidades dos empregados públicos de Galicia	18	200
AF20046	Iniciación á administración electrónica. Seguranza da información e protección de datos	20	200
AF20048	Introdución á Union Europea e ao seu dereito	24	200
AF20050	Lei 16/2010, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia	20	200
AF20052	Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia	20	200
AF20054	Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das administracións públicas	25	200
AF20056	Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público	25	200
AF20058	Lei xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social	20	200
AF20060	Linguaxe administrativa non sexista e imaxe igualitaria na práctica da xestión pública	30	200

Código	Nome do curso	Horas	Prazas
AF20062	O persoal laboral ao servizo da Xunta de Galicia: V Convenio colectivo único de persoal laboral	20	200
AF20064	Prevención de riscos laborais en oficinas e despachos	15	200
AF20066	Prevención e xestión de conflitos	25	200
AF20068	Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido do Estatuto básico do empregado público (EBEP)	25	200
AF20070	Réxime disciplinario do empregado público de Galicia	15	200
AF20072	Sistema operativo, busca da información: internet/intranet e correo electrónico (GNU/Linux Debian 9)	30	200
AF20074	Sistema operativo, busca da información: internet/intranet e correo electrónico (Windows 10)	30	200
AF20076	Técnicas elementais de arquivos	25	200
AF20078	Técnicas para unha boa redacción dos documentos administrativos	15	200
AF20080	Uso avanzado de aplicacións informáticas de follas de cálculo (LibreOffice Calc)	50	200
AF20082	Uso avanzado de aplicacións informáticas de tratamento de textos (LibreOffice Writer)	50	200
AF20084	Xestión de indemnizacións por razón de servizo na administración autonómica. Proba de avaliación	25	200

O portal de idiomas

A formación en idiomas constitúe unha liña prioritaria no marco da oferta formativa da EGAP, coa que se pretende que o persoal ao servizo das distintas administracións poida mellorar as súas competencias na comprensión e uso das linguas estranxeiras, promovendo así o desenvolvemento de perfís plurilingües e favorecendo a interculturalidade.

Co obxecto de garantir unha maior racionalización na oferta formativa e facilitarlles o acceso ás persoas interesadas, todas as actividades de idiomas integráronse nun programa formativo específico ao que puido acceder o persoal das distintas administracións da Comunidade Autónoma e do persoal de administración e servizos das universidades do sistema universitario de Galicia.

O obxectivo foi que os empregados públicos puideran potenciar as súas competencias idiomáticas e, por ende, favorezan as súas posibilidades de comunicación nun contexto global.

No 2020 convocáronse no DOG núm. 35 do 20 de febreiro un total de **47 edicións** e **1.770 prazas**.

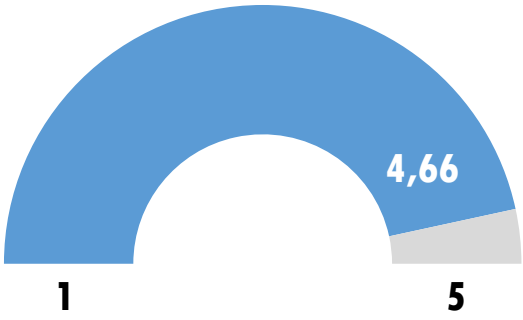
Edicións	Prazas
47	1.770

Esta área formativa incluíu as seguintes linguas:

- Lingua inglesa
- Lingua francesa
- Lingua portuguesa
- Lingua alemá
- Lingua de signos

Todas estas actividades acadaron un total del **3.445 solicitudes**.

Satisfacción do alumnado coa formación recibida



As actividades avaliadas acadaron unha satisfacción global de **4,66** (nunha escala de 1 a 5 e en base a 665 enquisas).

Cursos convocados no ano 2020

Código	Nome do curso	Horas	Edic.	Prazas
PI20001	Lingua de signos	30	2	55
PI20002	Conversa en francés	50	1	15
PI20003	Conversa en inglés	50	2	30
PI20004	Conversa en inglés	50	5	50
PI20005	Conversa en alemán	50	1	15
PI20006	Conversa en portugués	50	1	15
PI20007	Inglés técnico xurídico para o sector público	50	1	20
PI20008	Lingua alemá. Nivel básico 1	70	1	75
PI20009	Lingua alemá. Nivel básico 2	70	1	50
PI20010	Lingua alemá. Nivel intermedio 1	70	1	25
PI20011	Lingua alemá. Nivel intermedio 2	70	1	25
PI20012	Lingua inglesa. Nivel básico 1 (nivel 1)	50	1	75
PI20013	Lingua inglesa. Nivel básico 1 (nivel 2)	50	1	75
PI20014	Lingua inglesa. Nivel básico 2 (nivel 3)	50	1	75
PI20015	Lingua inglesa. Nivel básico 2 (nivel 4)	50	1	75
PI20016	Lingua inglesa. Nivel intermedio 1 (nivel 5)	50	1	50
PI20017	Lingua inglesa. Nivel intermedio 1 (nivel 6)	50	1	50
PI20018	Lingua inglesa. Nivel intermedio 1 (nivel 7)	50	1	25
PI20019	Lingua inglesa. Nivel intermedio 1 (nivel 8)	50	1	25
PI20020	Lingua inglesa. Nivel intermedio 2 (nivel 9)	50	1	25
PI20021	Lingua inglesa. Nivel intermedio 2 (nivel 10)	50	1	25
PI20022	Lingua francesa. Nivel básico 1	150	1	100
PI20023	Lingua francesa. Nivel básico 2	150	1	75
PI20024	Lingua francesa. Nivel intermedio 1	150	1	50
PI20025	Lingua francesa. Nivel intermedio 2	150	1	50
PI20026	Lingua francesa. Nivel avanzado 1	150	1	50
PI20027	Lingua inglesa. Nivel básico 2	50	5	50
PI20028	Lingua inglesa. Nivel intermedio 1	50	5	50
PI20029	Lingua inglesa. Nivel intermedio 1	100	1	20
PI20030	Lingua portuguesa. Nivel básico 1 e nivel básico 2	100	2	230
PI20031	Lingua portuguesa. Nivel intermedio 1	75	1	50
PI20032	Lingua portuguesa. Nivel intermedio 2	75	1	50

Plan formativo ofimático de Galicia

Este programa formativo persegue o obxectivo de mellorar as competencias tecnolóxicas do persoal empregado público, o cal resulta crucial para afrontar os retos que se lle presentan ás administracións no marco da sociedade do coñecemento.

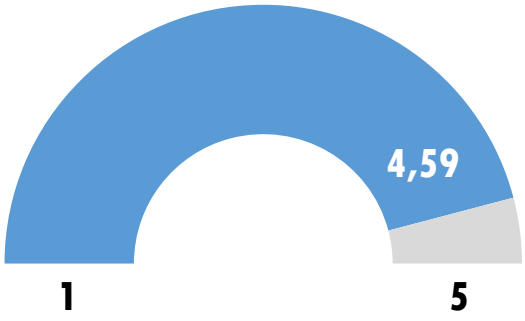
Ao igual ca no caso da formación en idiomas, as actividades enmarcadas no Plan ofimático tamén se articularon como un programa formativo específico dentro do Plan de formación da EGAP, co obxecto de que o persoal das distintas administracións da Comunidade Autónoma e o persoal de administración e servizos das universidades do sistema universitario de Galicia poida mellorar o seu nivel de capacitación no uso das tecnoloxías da información e da comunicación.

No 2020 convocáronse no DOG núm. 36 do 21 de febreiro un total de 40 edicións e 2.000 prazas.

Edicións	Prazas
40	2000

Todas estas actividades acadaron un total del **4.337 solicitudes**.

Satisfacción do alumnado coa formación recibida



As actividades avaliadas acadaron unha satisfacción global de **4,59** (nunha escala de 1 a 5 e en base a 1062 enquisas).

Cursos convocados no ano 2020

Código	Nome do curso	Horas	Edic.	Prazas
OF20001	Aplicacións informáticas de bases de datos relacionais (LibreOffice Base)	50	4	200
OF20002	Aplicacións informáticas de bases de datos relacionais (Microsoft office 2010)	50	3	150
OF20003	Aplicacións informáticas de follas de cálculo (Microsoft office 2010)	50	4	200
OF20004	Aplicacións informáticas de follas de cálculo (LibreOffice Calc)	50	7	350
OF20005	Aplicacións informáticas de tratamento de textos (Microsoft office 2010)	30	4	200
OF20006	Aplicacións informáticas de tratamento de textos (LibreOffice Writer)	30	7	350
OF20007	Aplicacións informáticas para presentacións gráficas de información (LibreOffice Impress)	30	3	150
OF20008	Aplicacións informáticas para presentacións: gráficas de información (Microsoft office 2010)	30	3	150
OF20009	Sistema operativo, busca da información: internet/intranet e correo electrónico (GNU/Linux Debian 9)	30	1	50
OF20010	Sistema operativo, busca da información: internet/intranet e correo electrónico (Windows 10)	30	4	200

Igualdade e prevención e loita contra a violencia de xénero

Durante 2020 a Escola Galega de Administración Pública incrementou de maneira substancial o número de actividades relativas á igualdade e á prevención e loita contra a violencia de xénero, creando ademais unha convocatoria específica dirixida a todo o alumnado, publicada no DOG núm. 40, do 28 de febreiro.

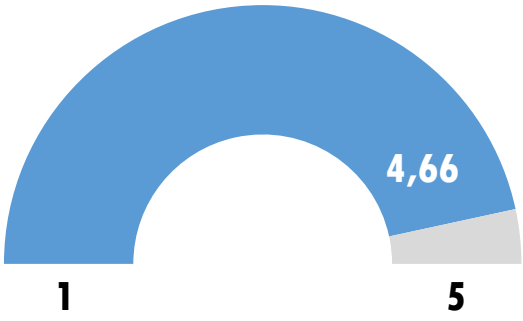
Estas actividades formativas en materia de violencia de xénero foron financiadas nun 67 % con fondos do Pacto de Estado contra a Violencia de Xénero (Ministerio da Presidencia, Relacións coas Cortes e Igualdade).

No 2020 convocáronse un total de **38 edicións** e **1.685 prazas**.

Edicións	Prazas
38	1.685

Todas estas actividades acadaron un total del **2.889 solicitudes**.

Satisfacción do alumnado coa formación recibida



As actividades avaliadas acadaron unha satisfacción global de **4,66** (nunha escala de 1 a 5 e en base a 861 enquisas).

Cursos convocados no ano 2020

Código	Nome do curso	Horas	Edic.	Prazas
FC20045	Ser a líder: o liderado e autoliderado feminino	12	1	35
FC20063	Conciliación da vida persoal, familiar e laboral	30	1	50
FC20124	Básico en igualdade e prevención e loita contra a violencia de xénero	20	10	500
FC20125	Básico en igualdade e prevención e loita contra a violencia de xénero	20	5	125
FC20126	Formación básica en igualdade de xénero nas administracións públicas	20	2	100
FC20127	Formación básica para a sensibilización e prevención da violencia de xénero	20	6	300
FC20128	Igualdade de xénero: Perspectiva xurídica	21	2	49
FC20129	Linguaxe administrativa non sexista e imaxe igualitaria na práctica da xestión pública	30	2	100
FC20130	O enfoque de xénero no deseño, execución e avaliación de plans, programas e proxectos	25	3	150
FC20131	Sexting, sextorsión, violencia de xénero dixital	20	6	300
FC20132	Violencia de xénero	21	2	60
FX20005	Atención integral en violencia de xénero	21	2	58
FX20006	Módulo II. Violencia de xénero e familiar. Tramitación	30	1	50
FX20007	Violencia de xénero dende a perspectiva socioasistencial	20	2	60
LO20003	Formación básica para a sensibilización e prevención da violencia de xénero	20	1	50
LO20004	Linguaxe administrativa non sexista e imaxe igualitaria na práctica da xestión pública	30	1	50
UN20003	Formación básica para a sensibilización e prevención da violencia de xénero	20	1	50
UN20004	O enfoque de xénero no deseño, execución e avaliación de plans, programas e proxectos	25	1	50

Cursos superiores, monográficos, xornadas e webinarios

43 Cursos superiores, monográficos, xornadas e webinarios

44 Cursos superiores convocados en 2020

46 Cursos monográficos convocados en 2020

51 Xornadas convocadas en 2020

53 Universo EGAP innova

58 Webinarios convocados en 2020

Cursos superiores, monográficos, xornadas e webinarios

Nos últimos anos a Escola Galega de Administración Pública consolidouse como unha institución aberta a toda persoa interesada en aspectos de actualidade, relevantes e incidentes no funcionamento da Administración pública.

Por conseguinte, desde a EGAP favorécese unha formación especializada para o persoal empregado público e para aqueles profesionais que traballan en contacto directo coa Administración, mediante cursos superiores e de especialización, e unha maior aproximación da cidadanía ao eido público, a través de cursos monográficos e xornadas.

Ademais, impulsados polas restricións derivadas da pandemia en 2020, a Escola iniciou a emisión de webinarios a través da Aula virtual da EGAP, un formato que permite impartir seminarios vía web con interacción entre o relator e o alumnado.

Neste contexto tamén destaca a continuidade dos e-martes, as xornadas de formación práctica dixital que permitiron formar durante este ano a máis de 200 persoas nas transformacións tecnolóxicas, organizativas e lexislativas derivadas da administracion electrónica.

En suma, en 2020 a Escola convocou un total de dous cursos superiores, cinco cursos monográficos, nove xornadas e sete webinarios, os cales se detallan nas seguintes páxinas.

Cursos superiores convocados en 2020

PU20005: Curso superior de xestión de entidades deportivas: retos e desafíos

Un dos alicerces fundamentais sobre os que se sustenta o deporte constitúeno as diferentes entidades que artellan a práctica deportiva: clubs, federacións ou asociacións. A complexidade á hora de administrar, xestionar e dirixir este tipo de organizacións é crecente, dado que están a experimentar un proceso constante de axuste debido a factores como a profesionalización e comercialización do deporte, a súa crecente relevancia social e a contorna onde desenvolven a súa actividade, o que se traduce nunha variedade de formas estruturais.

É por iso que, mediante este curso, pretendeuse achegar ás persoas destinatarias as principais cuestións referentes ao proceso de xestión das entidades deportivas, facendo especial fincapé nos aspectos económicos, procedementais e lexislativos desde un punto de vista eminentemente práctico.

Persoas destinatarias	Persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, das administracións públicas da Comunidade Autónoma de Galicia (autonómica e local), dos seus entes instrumentais, e das universidades do Sistema universitario de Galicia con responsabilidade na xestión de entidades e instalacións deportivas.		
Modalidade	Mixta	**Datas**	Inicialmente do 10 de marzo ao 28 de abril. Adiado aos días 14, 21 e 28 de setembro; e 5, 19 e 26 de outubro pola situación sanitaria.
Prazas	80	**Solicitudes**	151
Horas	40	**Resultados enquisa**	4,6 (nunha escala de 1 a 5 e en base a 36 enquisas)

CV20029: Curso superior de administración electrónica

Este curso afondou, desde unha perspectiva técnico-xurídica, na concepción da Administración electrónica, incidindo na importancia que ten a súa implantación nas distintas administracións da nosa comunidade. Os contidos do programa enfocáronse desde distintas perspectivas a Administración electrónica para que as persoas ás que se dirixe adquirisen ou perfeccionasen os coñecementos teóricos e prácticos da informática e do dereito, completando a súa formación no dereito da informática.

Organizado en colaboración coa Axencia para a Modernización Tecnolóxica de Galicia (Amtega) e co Colexio Profesional de Enxeñaría en Informática de Galicia (CPEIG).			
Persoas destinatarias	O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, da Administración autonómica e entidades instrumentais da Comunidade Autónoma de Galicia que se encadren nalgunha das seguintes categorías: grupo A (subgrupos A1 e A2) do persoal funcionario e grupos I e II do persoal laboral.		
Modalidade	Mixta	**Datas**	Do 21 de setembro ao 27 de outubro
Prazas	50	**Solicitudes**	370
Horas	114	**Resultados enquisa**	4,37 (nunha escala do 1 ao 5 e en base a 24 enquisas)

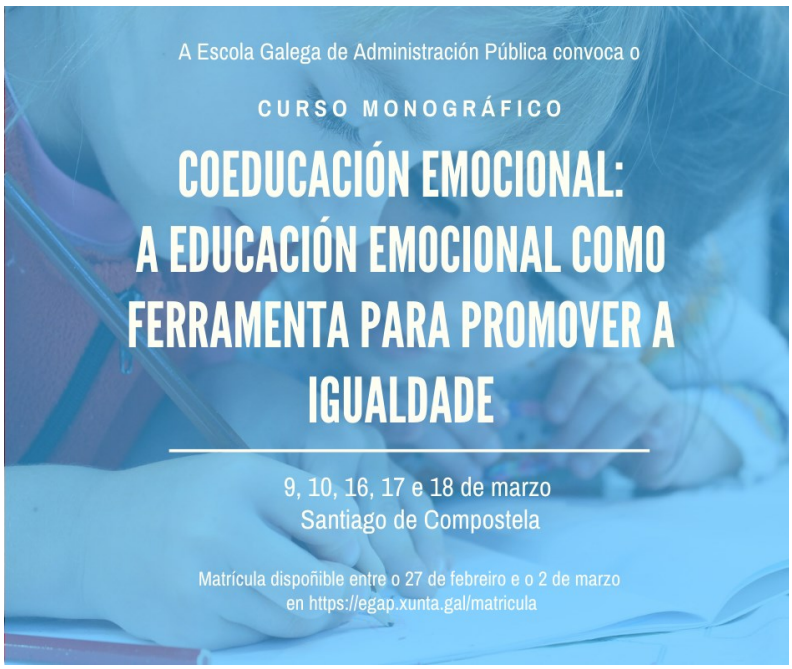
Cursos monográficos convocados en 2020

PU20006: Coeducación emocional: a educación emocional como ferramenta para promover a igualdade

Como principais obxectivos deste curso poden destacarse os seguintes:

- Dotar o alumnado dos coñecementos, competencias e aptitudes necesarias para coeducar (educar en igualdade), así como afrontar o desenvolvemento de programas de formación en igualdade de xénero.
- Contextualizar a igualdade no marco socioeducativo, destacando ferramentas e accións adoptadas no relativo á igualdade de xénero e oportunidades.
- Fomentar o emprego de ferramentas propias da educación emocional aplicadas á educación en igualdade e á prevención da violencia de xénero, alentando as competencias socioemocionais como chave para o igual desenvolvemento de homes e mulleres.

Persoas destinatarias	Persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, das administracións públicas da Comunidade Autónoma de Galicia, dos seus entes instrumentais e das universidades do Sistema universitario de Galicia.		
Modalidade	Mixta	**Datas**	9, 10, 16, 17 e 18 de marzo
Prazas	50	**Solicitudes**	102
Horas	15	**Resultados enquisa**	7,8 (nunha escala de 0 a 10 e en base a 18 enquisas)



PU20010: A innovación social no sector público

Este curso tivo como obxectivo principal familiarizar o alumnado cos conceptos e procesos básicos da innovación social, con especial atención á súa relevancia, aplicación e particularidades no sector público, entendendo por innovación social o deseño e posta en práctica de novas solucións (modelos, produtos, servizos e políticas) que permitan responder mellor que coas xa existentes a determinados retos sociais.

A extraordinaria situación provocada pola pandemia do coronavirus creou incentivos particularmente poderosos para a innovación social. Así, a aparición súbita dun conxunto de problemas sociais novos para os que as solucións existentes non semellaban adecuadas provocou a proliferación de alternativas innovadoras, algunhas máis sutís ca outras. Con fins ilustrativos, o curso utilizou numerosos exemplos extraídos da resposta ante a emerxencia sanitaria do COVID-19 e as súas consecuencias. O foco púxose en exemplos centrados no sector público ou vinculados a colaboracións público-privadas. Por último, o obxectivo principal do curso fíxose efectivo a través de tres sub-obxectivos complementarios:

- Introducir ao alumnado nos conceptos e procesos básicos da innovación social, con particular atención ao sector público.
- Profundar na comprensión dos citados conceptos mediante a análise de estudos de casos prácticos.
- Consolidar o aprendido e comprobar a súa relevancia a través da súa aplicación preliminar a un reto social concreto seleccionado por cada alumno/a, idealmente relacionado co seu traballo.

Persoas destinatarias	Persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, da Administración autonómica e entidades instrumentais da Comunidade Autónoma de Galicia, da Administración local, da Administración de xustiza e das universidades do Sistema universitario de Galicia que se encadren nalgunha das seguintes categorías: grupo A (subgrupos A1 e A2) do persoal funcionario e grupos I e II do persoal laboral.		
Modalidade	Teleformación	**Datas**	Do 1 ao 23 de xuño
Prazas	40	**Solicitudes**	362
Horas	15	**Resultados enquisa**	8 (nunha escala de 0 a 10 e en base a 28 enquisas)

PU20013: A planificación estratéxica como método de xestión pública

Os obxectivos fundamentais deste curso monográfico foron os seguintes:

- Analizar os aspectos máis destacados da planificación estratéxica e da dirección por obxectivos: conceptos fundamentais e principios.
- Motivar as persoas participantes na reflexión estratéxica para facer fronte aos desafíos do sector público.
- Profundar no coñecemento e no manexo das principais ferramentas necesarias para formular e implementar a planificación estratéxica como método de traballo nas organizacións públicas.
- Coñecer algunhas experiencias de planificación estratéxica levadas a cabo na Administración pública.
- Aplicar os coñecementos adquiridos mediante a elaboración dun plan estratéxico.

Persoas destinatarias	O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, das administracións públicas de Galicia, tanto autonómica como local e de xustiza, dos entes instrumentais da comunidade autónoma e das universidades do Sistema universitario de Galicia, que se encadren nalgunha das seguintes categorías: grupo A (subgrupos A1 e A2) do persoal funcionario e grupos I e II do persoal laboral.		
Modalidade	Presencial	**Datas**	9, 10 e 11 de setembro
Prazas	40	**Solicitudes**	81
Horas	20	**Resultados enquisa**	8 (nunha escala de 0 a 10 e en base a 12 enquisas)

PU20018: II Curso monográfico A innovación social no sector público

Este curso tivo como obxectivo principal familiarizar o alumnado cos conceptos e procesos básicos da innovación social, con especial atención á súa relevancia, aplicación e particularidades no sector público, entendendo por innovación social o deseño e posta en práctica de novas solucións (modelos, produtos, servizos e políticas) que permitan responder mellor que coas xa existentes a determinados retos sociais.

A extraordinaria situación provocada pola pandemia do coronavirus creou incentivos particularmente poderosos para a innovación social. Así, a aparición súbita dun conxunto de problemas sociais novos para os que as solucións existentes non semellaban adecuadas provocou a proliferación de alternativas innovadoras, algunhas máis sutís ca outras. Con fins ilustrativos, o curso utilizou numerosos exemplos extraídos da resposta ante a emerxencia sanitaria do COVID-19 e as súas consecuencias. O foco púxose en exemplos centrados no sector público ou vinculados a colaboracións público-privadas. Por último, o obxectivo principal do curso fíxose efectivo a través de tres sub-obxectivos complementarios:

- Introducir ao alumnado nos conceptos e procesos básicos da innovación social, con particular atención ao sector público.
- Profundar na comprensión dos citados conceptos mediante a análise de estudos de casos prácticos.
- Consolidar o aprendido e comprobar a súa relevancia a través da súa aplicación preliminar a un reto social concreto seleccionado por cada alumno/a, idealmente relacionado co seu traballo.

Persoas destinatarias	Persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, da Administración autonómica e entidades instrumentais da Comunidade Autónoma de Galicia, da Administración local, da Administración de xustiza e das universidades do Sistema universitario de Galicia que se encadren nalgunha das seguintes categorías: grupo A (subgrupos A1 e A2) do persoal funcionario e grupos I e II do persoal laboral.		
Modalidade	Teleformación	**Datas**	Do 2 ao 25 de novembro
Prazas	50	**Solicitudes**	347
Horas	20	**Resultados enquisa**	9,3 (nunha escala de 0 a 10 e en base a 41 enquisas)

PU20029: A Lei de contratos do sector público para os poderes adxudicadores non Administración pública (PANAP)

Este curso tivo como obxectivo propiciar o debate ao redor daqueles aspectos máis relevantes desde o punto de vista xurídico e da xestión introducidas polas últimas novidades lexislativas en materia de contratación pública que afectan aos PANAP (poderes adxudicadores non Administración pública), e achegar unha formación de carácter práctico sobre os sistemas e plataformas electrónicas para a tramitación dos procedementos de contratación no ámbito autonómico.

Persoas destinatarias	Responsables e xestores/as de contratación das entidades instrumentais descritas no artigo 45.b) da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia, sempre que non teñan a consideración de administración pública: fundacións públicas autonómicas e sociedades mercantís públicas autonómicas.		
Modalidade	Mixta (teleformación e presencial)	**Datas**	14, 15, 16 e 17 de decembro
Prazas	29	**Solicitudes**	77
Horas	12	**Resultados enquisa**	4,7 (nunha escala de 1 a 5 e en base a 11 enquisas)

Xornadas convocadas en 2020

PU20003: Como loitar contra a aporofobia, o odio e a desinformación dende a Administración pública

O obxectivo principal desta xornada foi dotar o alumnado dos coñecementos e competencias necesarias para prevención de situacións de discriminación, culpabilización e/ou aporofobia que se poidan dar por mor dos prexuízos e os estereotipos no marco da Administración pública cara a persoas en situación de pobreza e/ou exclusión social.

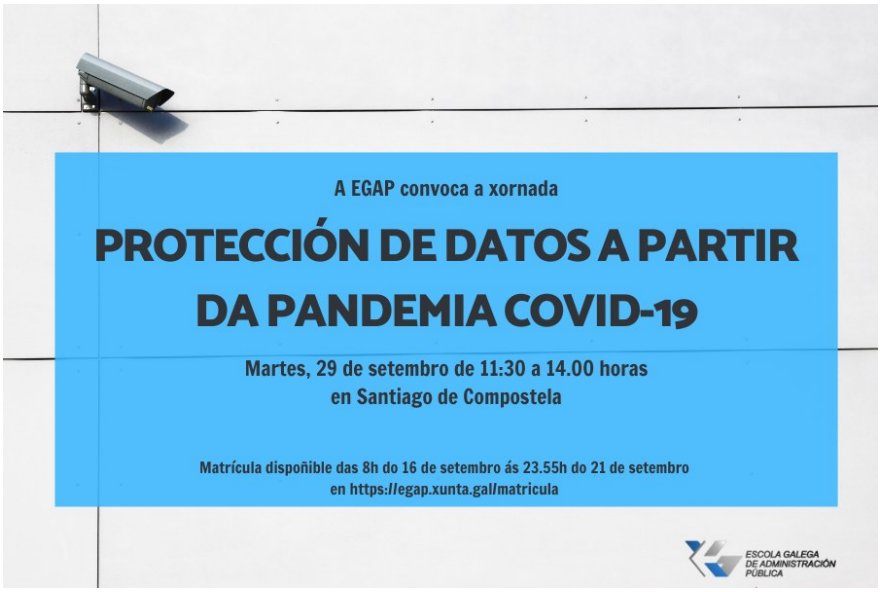
A través da formación e o debate construtivo tentarase reforzar o compromiso ético cos dereitos dos e das profesionais do Sistema de Servizos Sociais, animando á reflexión e facilitando ferramentas para a prevención de conflitos para, en definitiva, mellorar a relación entre a cidadanía e as administracións públicas. Tamén se presentaron os recursos dispoñibles en Galicia para a atención ás vítimas.

Persoas destinatarias	O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, das administracións públicas da Comunidade Autónoma de Galicia, dos entes instrumentais da Comunidade Autónoma de Galicia e das universidades do Sistema universitario de Galicia, xuristas, profesionais e persoas interesadas en xeral.		
Modalidade	Presencial	**Data**	20 de febreiro
Prazas	-	**Solicitudes**	226
Horas	8	**Resultados enquisa**	8,52 (nunha escala de 0 a 10 e en base a 82 enquisas)

PU20015: Protección de datos a partir da pandemia Covid-19

O obxectivo principal desta xornada foi tomar coñecemento das últimas novidades na aplicación da normativa de protección de datos a partir da emerxencia sanitaria derivada da pandemia COVID-19 e analizar o impacto das medidas adoptadas sobre os dereitos contemplados en dita normativa.

Persoas destinatarias	O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, das administracións públicas de Galicia, tanto autonómica como local e de xustiza, dos entes instrumentais da comunidade autónoma e das universidades do Sistema universitario de Galicia, que se encadren nalgunha das seguintes categorías: grupo A (subgrupos A1 e A2) do persoal funcionario e grupos I e II do persoal laboral.		
Modalidade	Presencial	**Data**	29 de setembro
Prazas	60	**Solicitudes**	105
Horas	2,5	**Resultados enquisa**	9,8 (nunha escala de 0 a 10 e en base a 20 enquisas)



Universo EGAP Innova

O Universo EGAP Innova xurdiu en 2019 como un proxecto multidisciplinar e transversal creado co obxectivo de contribuír á innovación e ao cambio nas administracións públicas a través de prácticas formativas que implicasen a participación do alumnado, a autoxestión da aprendizaxe e a identificación de oportunidades.

Este proxecto consta á súa vez de tres programas formativos con características diferenciadas pero complementarios entre si. Dentro do Universo EGAP Innova a Escola creou unha comunidade de práctica centrada na protección de datos, pílulas formativas e os e-martes.

Os e-martes tiveron un importante papel na programación da Escola durante o último semestre de 2019 e, debido ao seu éxito de matrícula e aos bos resultados de satisfacción, o proxecto tivo continuidade en 2020. Esta actividade consta dunha sesión presencial na que se proporciona formación práctica e breve ao persoal empregado público da Administración autonómica e á cidadanía sobre aspectos concretos das transformacións tecnolóxicas, organizativas e lexislativas derivadas da administración electrónica. Para logralo deseñáronse, co apoio da Amtega, varias sesións cunha duración de seis horas que tratan polo miúdo temas coma o rexistro electrónico na Xunta de Galicia, o uso de certificados dixitais, a contratación pública e as notificacións electrónicas.

En definitiva, as tres partes que conforman o Universo EGAP Innova dan conta do interese da Escola por ofrecer unha formación ampla, de calidade e actualizada en materia de administración electrónica que permita ao sector público operar coa maior eficacia e eficiencia, coa finalidade última de prestar servizos públicos dixitais de calidade.

Finalmente, cómpre mencionar que esta iniciativa foi galardoada co Premio á innovación didáctica na formación para o emprego das administracións públicas, convocado polo Instituto Nacional de Administración Pública (BOE núm. 93, do 3 de abril de

PU20001: V xornada de formación práctica dixital (e-martes)

O obxectivo principal desta xornada foi abordar desde unha perspectiva práctica o seguintes contidos:

- Notificacións electrónicas. Sistema de notificacións electrónicas de Galicia: notifica.gal
- Identificación dixital (certificados dixitais e Chave).
- Sede electrónica.

Persoas destinatarias	• O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, da Administración autonómica galega e dos seus entes instrumentais. • A cidadanía: profesionais e persoas interesadas no manexo das aplicacións descritas na súa relación coa Administración.		
Modalidade	Presencial	**Data**	4 de febrero
Prazas	50	**Solicitudes**	176
Horas	6	**Resultados enquisa**	8,6 (nunha escala de 0 a 10 e en base a 34 enquisas)

PU20004: VI xornada de formación práctica dixital (e-martes)

O obxectivo principal desta xornada foi abordar desde unha perspectiva práctica o seguintes contidos:

- O Rexistro Electrónico da Xunta de Galicia
- O Sistema único de rexistro da Xunta de Galicia Surex: Sistema de recepción electrónica (Rexel) e Sistema de interconexión de rexistros (SIR)
- A Sede electrónica da Xunta de Galicia

Persoas destinatarias	• O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, da Administración autonómica galega e dos seus entes instrumentais. • A cidadanía: profesionais e persoas interesadas no manexo das aplicacións descritas na súa relación coa Administración.		
Modalidade	Presencial	**Data**	3 de marzo
Prazas	50	**Solicitudes**	55
Horas	6	**Resultados enquisa**	7,79 (nunha escala de 0 a 10 e en base a 33 enquisas)

PU20014: VII xornada de formación práctica dixital (e-martes)

O obxectivo principal desta xornada foi abordar o uso de certificados dixitais na Xunta de Galicia cunha dobre perspectiva:

- Uso interno nas administracións públicas: certificados de empregado público, certificados de selo electrónico para actuacións administrativas automatizadas e portasinaturas corporativo.
- Cidadanía: sede electrónica da Xunta de Galicia. Proxecto Chave 365. Sala electrónica de sinaturas.

Persoas destinatarias	• O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, da Administración autonómica galega e dos seus entes instrumentais. • A cidadanía: profesionais e persoas interesadas no manexo das aplicacións descritas na súa relación coa Administración.		
Modalidade	Presencial	**Data**	1 de setembro
Prazas	29	**Solicitudes**	61
Horas	6	**Resultados enquisa**	8 (nunha escala de 0 a 10 e en base a 24 enquisas)

PU20016: VIII xornada de formación práctica dixital (e-martes)

O obxectivo principal desta xornada foi abordar o uso dos sistemas para a contratación pública: portal Contratos de Galicia. Licitación electrónica Silex. Rexistro Xeral de Contratistas. Sistema electrónico de facturación.

Persoas destinatarias	• O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, da Administración autonómica galega e dos seus entes instrumentais. • A cidadanía: profesionais e persoas interesadas no manexo das aplicacións descritas na súa relación coa Administración.		
Modalidade	Presencial	**Data**	6 de outubro
Prazas	29	**Solicitudes**	134
Horas	6	**Resultados enquisa**	7,2 (nunha escala de 0 a 10 e en base a 9 enquisas)

PU20019: IX xornada de formación práctica dixital (e-martes)

O obxectivo principal desta xornada foi abordar desde unha perspectiva práctica o seguintes contidos:

- Notificacións electrónicas. Sistema de notificacións electrónicas de Galicia: notifica.gal
- Identificación dixital (certificados dixitais e Chave).
- Sede electrónica.

Persoas destinatarias	• O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, da Administración autonómica galega e dos seus entes instrumentais. • A cidadanía: profesionais e persoas interesadas no manexo das aplicacións descritas na súa relación coa Administración.		
Modalidade	Presencial	**Data**	3 de novembro
Prazas	29	**Solicitudes**	228
Horas	6	**Resultados enquisa**	10 (nunha escala de 0 a 10 e en base a 17 enquisas)

PU20023: X xornada de formación práctica dixital (e-martes)

O obxectivo principal desta xornada foi abordar desde unha perspectiva práctica o seguintes contidos:

- O Rexistro Electrónico da Xunta de Galicia
- O Sistema único de rexistro da Xunta de Galicia Surex: Sistema de recepción electrónica (Rexel) e Sistema de interconexión de rexistros (SIR)
- A Sede electrónica da Xunta de Galicia

Persoas destinatarias	• O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, da Administración autonómica galega e dos seus entes instrumentais. • A cidadanía: profesionais e persoas interesadas no manexo das aplicacións descritas na súa relación coa Administración.		
Modalidade	Presencial	**Data**	1 de decembro
Prazas	29	**Solicitudes**	150
Horas	6	**Resultados enquisa**	9,8 (nunha escala de 0 a 10 e en base a 14 enquisas)

PU20028: XI xornada de formación práctica dixital (e-martes)

O obxectivo principal desta xornada foi abordar desde unha perspectiva práctica o seguintes contidos:

- O Rexistro Electrónico da Xunta de Galicia
- O Sistema único de rexistro da Xunta de Galicia Surex: Sistema de recepción electrónica (Rexel) e Sistema de interconexión de rexistros (SIR)
- A Sede electrónica da Xunta de Galicia

Persoas destinatarias	• O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, da Administración autonómica galega e dos seus entes instrumentais. • A cidadanía: profesionais e persoas interesadas no manexo das aplicacións descritas na súa relación coa Administración.		
Modalidade	Presencial	**Data**	15 de decembro
Prazas	29	**Solicitudes**	67
Horas	6	**Resultados enquisa**	9,3 (nunha escala de 0 a 10 e en base a 7 enquisas)

Webinarios convocados en 2020

PU20012: O levantamento da suspensión dos prazos administrativos e procesuais. Cuestións prácticas de interese

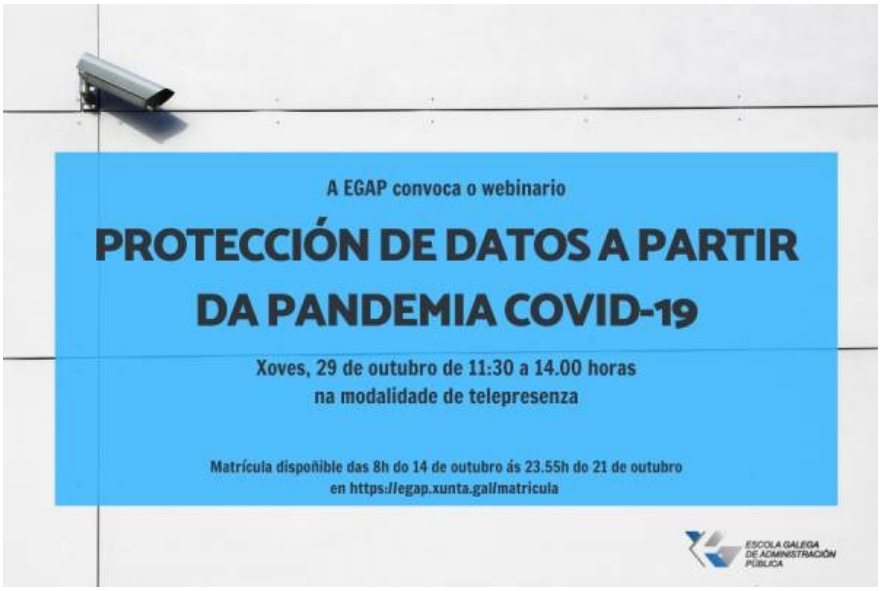
O Acordo do Congreso dos Deputados do 20 de maio de 2020 autorizando a prórroga do estado de alarma declarado polo Real Decreto 463/2020, do 14 de marzo, dispuxo o levantamento da suspensión de termos e da interrupción de prazos administrativos, prazos procesuais e prazos de prescrición e caducidade de accións e dereitos, con efectos desde o 1 e o 4 de xuño de 2020 de forma respectiva. O alambicado réxime contido no Real Decreto 463/2020, do 14 de marzo, xerou unha boa dose de incerteza e inseguridade en forma de interrogantes que conviña resolver canto antes. De aí a utilidade desta sesión eminentemente práctica.

Persoas destinatarias	O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, das administracións públicas da Comunidade Autónoma de Galicia, dos entes instrumentais da Comunidade Autónoma de Galicia e das universidades do Sistema universitario de Galicia, xuristas, profesionais e persoas interesadas en xeral.		
Modalidade	Telepresenza	**Data**	4 de xuño
Prazas	60	**Solicitudes**	140
Horas	1	**Resultados enquisa**	4,6 (nunha escala de 1 a 5 e en base a 15 enquisas)

PU20017 - Protección de datos a partir da pandemia COVID-19

O obxectivo principal desta actividade foi tomar coñecemento das últimas novidades na aplicación da normativa de protección de datos a partir da emerxencia sanitaria derivada da pandemia COVID-19 e analizar o impacto das medidas adoptadas sobre os dereitos contemplados en dita normativa.

Persoas destinatarias	O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, da Administración autonómica da Comunidade Autónoma de Galicia e dos seus entes instrumentais.		
Modalidade	Telepresenza	**Data**	29 de outubro
Prazas	60	**Solicitudes**	181
Horas	2,5	**Resultados enquisa**	4,6 (nunha escala de 1 a 5 e en base a 32 enquisas)



PU20020 - O persoal funcionario interino: réxime xurídico e respostas á problemática suscitada pola temporalidade na Función Pública

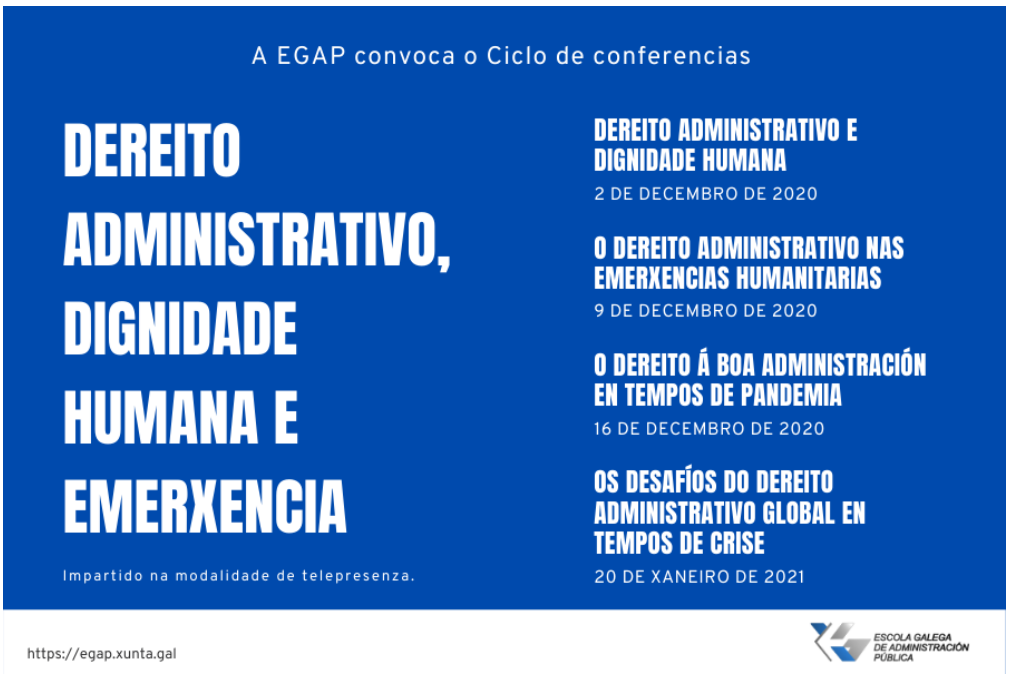
O obxectivo principal desta actividade era analizar a temporalidade na Función Pública, un dos principais retos a que se enfrontan hoxe en día as administracións públicas en España, tal e como demostran os actuais traballos de reforma do Estatuto básico do empregado público neste punto. Ademais da equiparación de réximes xurídicos entre o persoal funcionario de carreira e o persoal funcionario interino, identificando o que é propio de cada un deles en función da súa natureza, o maior reto vén dado pola laxitude das relacións temporais funcionariais, particularmente en ámbitos como a sanidade, a educación ou a Administración local. O seminario analizou o réxime xurídico do persoal funcionario interino, partindo das circunstancias que amparan o seu nomeamento e abordando tanto as solucións adoptadas para paliar a temporalidade como as posibles transformacións en indefinidas de interinidades ou os propios procesos de estabilización.

Persoas destinatarias	O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, da Administración autonómica da Comunidade Autónoma de Galicia e dos seus entes instrumentais e da Administración local da Comunidade Autónoma de Galicia.		
Modalidade	Telepresenza	**Data**	19 de novembro
Prazas	60	**Solicitudes**	480
Horas	1,5	**Resultados enquisa**	4,1 (nunha escala de 1 a 5 e en base a 12 enquisas)

PU20022 - Ciclo de conferencias de dereito administrativo, dignidade humana e emerxencia

Esta actividade tivo por obxecto expoñer a incidencia que as situacións de emerxencia humanitaria, como a actual pandemia, producen nas principais categorías e institucións do dereito administrativo e da Administración pública.

Sesións	PU20024 - O Dereito Administrativo e a dignidade humana PU20025 - O Dereito Administrativo nas emerxencias humanitarias PU20026 - O dereito á boa administración en tempos de pandemia PU20027 - Os desafíos do Dereito Administrativo Global en tempos de crise		
Persoas destinatarias	O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, da Administración autonómica da Comunidade Autónoma de Galicia e dos seus entes instrumentais e da Administración local da Comunidade Autónoma de Galicia.		
Modalidade	Telepresenza	**Horas**	1,5 en cada sesión
Prazas	60 en cada sesión	**Solicitudes**	213
Datas	2 de decembro 9 de decembro 16 de decembro 20 de xaneiro	**Resultados enquisa**	1ª sesión: 4,7 (nunha escala de 1 a 5 e en base a 22 enquisas) 2ª sesión: 4,9 (nunha escala de 1 a 5 e en base a 7 enquisas) 3ª sesión: 4,9 (nunha escala de 1 a 5 e en base a 6 enquisas) 4ª sesión: 4,2 (nunha escala de 1 a 5 e en base a 6 enquisas)



Sinatura de convenios

63 Sinatura de convenios

64 Convenios asinados en 2020

68 Cursos convocados no ano 2020

Sinatura de convenios

A sinatura de convenios permítelle á EGAP xerar sinerxías con outros organismos, mellorando deste xeito a formación que pode ofrecer aos empregados públicos da Administración galega. A través desta fórmula ambas as dúas partes acordan establecer fórmulas de colaboración no ámbito formativo, divulgativo e investigador para conseguir un mellor cumprimento dos seus respectivos fins, en beneficio da cidadanía e da sociedade galega.

Mediante convenios permítese a participación de colectivos específicos en determinadas actividades de formación da EGAP ás que non terían acceso; e foméntase a realización conxunta de cursos, seminarios e xornadas; o que, á súa vez, permite aos empregados públicos ver incrementada a súa capacidade de acceder a áreas específicas de coñecemento, xestionadas desde o sector privado ou desde outras administracións públicas.

Cómpre destacar que algunhas actividades fundamentais da Escola se desenvolven grazas á sinatura de convenios con diferentes entidades da Xunta de Galicia. Este é o caso dos cursos de linguaxe administrativa e xurídica galega -que se realizan mediante un convenio anual coa Secretaría Xeral de Política Lingüística- ou os cursos sobre tecnoloxías da información e da comunicación (TIC), administración electrónica e protección de datos -que se realizan mediante un convenio coa Axencia para a Modernización Tecnolóxica de Galicia.

Durante o ano 2020 a EGAP tivo vixentes un total de 63 convenios que lle permitiron convocar 85 actividades formativas e 3570 prazas.

Convenios asinados en 2020

1. Escola Galega de Administración Pública e a **Asociación de Funcionarios do Corpo Superior da Administración Pública da Xunta de Galicia,** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (30/08/2017)

2. Escola Galega de Administración Pública e o **Colexio Oficial de Psicoloxía de Galicia** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (12/01/2018)

3. Escola Galega de Administración Pública e a **Universidade de Santiago** para a realización de prácticas académicas externas curriculares ou extracurriculares do alumnado do grao en Lingua e Literatura Galegas (05/06/2019)

4. Escola Galega de Administración Pública e a **Universidade de Salamanca,** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (21/11/2019)

5. Escola Galega de Administración Pública e a **Vicepresidencia e Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (09/01/2020)

6. Escola Galega de Administración Pública e o **Instituto Galego do Consumo e da competencia (IGCC)** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (09/01/2020)

7. Escola Galega de Administración Pública e a **Consellería de Medio Ambiente e Ordenación do Territorio**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (09/01/2020)

8. Escola Galega de Administración Pública e o **Centro Informático de Xestión Tributaria, Económico-Financeira e Contable (CIXTEC),** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (09/01/2020)

9. Escola Galega de Administración Pública e o **Concello de Pontevedra**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (09/01/2020)

10. Escola Galega de Administración Pública e o **Instituto Galego de Seguridade e Saúde Laboral (ISSGA),** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (11/01/2020)

11. Escola Galega de Administración Pública e a **Axencia de Protección da Legalidade Urbanística (APLU),** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (10/01/2020)

12. Escola Galega de Administración Pública e a **Comisión Galega da Competencia (CGC),** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (10/01/2020)

13. Escola Galega de Administración Pública e o **Consorcio Galego de Servizos de Igualdade e Benestar,** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (10/01/2020)

14. Escola Galega de Administración Pública e o **Instituto Enerxético de Galicia (INEGA),** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (10/01/2020)

15. Escola Galega de Administración Pública e o **ente público Portos de Galicia,** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (10/01/2020)

16. Escola Galega de Administración Pública e a **Consellería do Medio Rural,** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (10/01/2020)

17. Escola Galega de Administración Pública e a **Secretaría Xeral da Igualdade**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación de carácter xeral e específico no ámbito da igualdade de xénero. (13/01/2020)

18. Escola Galega de Administración Pública e o **Instituto Tecnolóxico para o Control do Medio Mariño de Galicia (INTECMAR),** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

9. Escola Galega de Administración Pública e o **Axencia Galega de Desenvolvemento Rural (AGADER),** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

20. Escola Galega de Administración Pública e o **Fondo Galego de Garantía Agraria (FOGGA),** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

21. Escola Galega de Administración Pública e o **Valedor do Pobo,** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

22. Escola Galega de Administración Pública e o **Consello Consultivo de Galicia** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

23. Escola Galega de Administración Pública e a **Deputación Provincial de Ourense**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

24. Escola Galega de Administración Pública e a **Coordinadora Galega de ONG para o Desenvolvemento,** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

25. Escola Galega de Administración Pública e a **Asociación Galega de Peritos Xudiciais e Forenses**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

26. Escola Galega de Administración Pública e o **Colexio Oficial de Enxeñeiros Técnicos Agrícolas da Coruña e Pontevedra (COETAAC),** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

27. Escola Galega de Administración Pública e o **Colexio de Biólogos de Galicia,** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

28. Escola Galega de Administración Pública e a **Federación de Asociacións de Familiares e Persoas con Enfermidade Mental de Galicia (FEAFES Galicia),** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

29. Escola Galega de Administración Pública e a **Rede Europea de Loita Contra a Pobreza e a Exclusión Social (EAPN-GALICIA)**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (13/01/2020)

30. Escola Galega de Administración Pública e a **Axencia Galega de Innovación (GAIN),** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

31. Escola Galega de Administración Pública e o **Consorcio Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia (ACSUG)**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

32. Escola Galega de Administración Pública e **CUALTIS, S.L.U.,** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

33. Escola Galega de Administración Pública e a **Asociación Galega de Atención Temperá (AGAT)**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (13/01/2020)

34. Escola Galega de Administración Pública e o **Parlamento de Galicia**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (13/01/2020)

35. Escola Galega de Administración Pública e o **Consello Económico e Social (CES)**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

36. Escola Galega de Administración Pública e o **Colexio Territorial de Secretarios, Interventores e Tesoureiros de Administración Local da Coruña (COSITAL Coruña)**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

37. Escola Galega de Administración Pública e o **Colexio Oficial de Fisioterapeutas de Galicia,** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

38. Escola Galega de Administración Pública e o **Colexio de Enxeñeiros de Camiños, Canais e Portos de Galicia** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

39. Escola Galega de Administración Pública e a **Asociación Galega de Médicos Forenses**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (13/01/2020)

40. Escola Galega de Administración Pública e o **Consejo General de los Colegios Oficiales de Secretarios, Interventores y Tesoreros de Administración Local (COSITAL),** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (13/01/2020)

41. Escola Galega de Administración Pública e a **Central Sindical Independente de Funcionarios de Galicia (CSIF-Galicia)** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (14/01/2020)

42. Escola Galega de Administración Pública e o **sindicato nacional de Comisións Obreiras de Galicia**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (14/01/2020)

43. Escola Galega de Administración Pública e **Cruz Vermella de Santiago**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (15/01/2020)

44. Escola Galega de Administración Pública e **FeSP UGT Galicia**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (15/01/2020)

45. Escola Galega de Administración Pública e o **Instituto Galego do TDAH e Trastornos Asociados (INGADA),** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (16/01/2020)

46. Escola Galega de Administración Pública e a **Federación de Empregados Públicos da Unión Sindical Obreira (USO),** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (29/01/2020)

47. Escola Galega de Administración Pública e a **Consellería de Cultura e Turismo,** para a realización de actividades de formación en lingua galega para o ano 2020. (30/01/2020)

48. Escola Galega de Administración Pública e o **Concello de Outeiro de Rei**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (06/02/2020)

49. Escola Galega de Administración Pública e a **Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (08/02/2020)

50. Escola Galega de Administración Pública e as **Universidades de Santiago de Compostela, A Coruña e Vigo**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (19/02/2020)

51. Escola Galega de Administración Pública e o **Consello de Contas de Galicia,** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (20/02/2020)

52. Escola Galega de Administración Pública e a **Fundación Franz Weber,** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (24/02/2020)

53. Escola Galega de Administración Pública e a **Consellería de Cultura e Turismo,** para o desenvolvemento de actividades de formación (28/02/2020)

54. Escola Galega de Administración Pública e o **Colexio de Enxeñeiros Técnicos Forestais de Galicia**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (28/02/2020)

55. Escola Galega de Administración Pública e o **Colexio de Economistas da Coruña**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (28/02/2020)

56. Escola Galega de Administración Pública e o **Consello Galego de Colexios de Economistas**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (28/02/2020)

57. Escola Galega de Administración Pública, a **Vicepresidencia e Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza** e a **Axencia para a Modernización Tecnolóxica de Galicia (Amtega)**, para a convocatoria e o desenvolvemento de actividades de formación e divulgación en materia de administración electrónica e protección de datos (02/03/2020)

58. Escola Galega de Administración Pública e o **Concello da Coruña**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (03/03/2020)

59. Escola Galega de Administración Pública e o **Colexio Oficial de Arquitectos de Galicia,** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (28/04/2020)

60. Escola Galega de Administración Pública e a **Academia Galega de Seguridade Pública (Agasp)**, para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación. (19/06/2020)

61. Escola Galega de Administración Pública e o **Iluste Colexio de Avogados de Santiago de Compostela,** para o desenvolvemento de actividades de formación, divulgación e investigación (08/10/2020).

62. Escola Galega de Administración Pública e a **Vicepresidencia primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo e a Federación Galega de Municipios e Provincias (FEGAMP),** para o desenvolvemento de cursos na modalidade de teleformación (23/10/2020).

63. Escola Galega de Administración Pública e a **Vicepresidencia segunda e Consellería de Economía, Empresa e Innovación**, para a organización dun curso sobre transparencia administrativa e acceso á información pública (30/10/2020).

Cursos convocados no ano 2020

En colaboración co Concello de Pontevedra				
Código	**Nome do curso**	**Horas**	**Edic.**	**Prazas**
CV20001	Lingua inglesa nivel Intermedio	50	6	18
CV20002	Lingua inglesa nivel Básico	50	4	12

En colaboración co Consello Consultivo de Galicia				
Código	**Nome do curso**	**Horas**	**Edic.**	**Prazas**
CV20003	Comercio electrónico	20	1	50
CV20004	Resolución de conflitos de consumo. A tramitación das súas reclamacións.	20	1	50
CV20005	Consumo e finanzas	20	1	50
CV20006	Consumo e publicidade	20	1	50
CV20007	Consumo e xénero	20	1	50
CV20023	A intervención do Consello Consultivo de Galicia na nova Lei de Contratos do Sector Público	21	1	50
CV20024	Curso práctico sobre responsabilidade patrimonial das entidades locais	30	1	50
CV20025	Os recursos administrativos na nova Lei 39/2015	21	1	50
CV20031	Os recursos administrativos na nova Lei 39/2015	21	1	50
CV20032	Responsabilidade patrimonial das entidades locais	30	1	50
CV20033	A intervención do Consello Consultivo de Galicia na nova Lei de Contratos do Sector Público	21	1	50

En colaboración co Issga				
Código	**Nome do curso**	**Horas**	**Edic.**	**Prazas**
CV20008	Prevención de riscos laborais en actividades de tempo libre - Nivel básico	60	1	75
CV20009	Prevención de riscos laborais. Nivel básico. ISSGA	60	3	225
CV20022	Prevención de riscos laborais. Nivel básico. ISSGA	60	3	225
CV20030	Prevención de riscos laborais. Nivel básico. ISSGA	60	3	225

En colaboración co Colexio Oficial de Enxeñeiros Técnicos Forestais de Galicia				
Código	**Nome do curso**	**Horas**	**Edic.**	**Prazas**
CV20034	Curso de incendios forestais: categoría xefe/a de brigada	23	1	40
CV20035	Curso de incendios forestais: Categoría de técnico/a en terra	23	1	40
CV20036	Curso de incendios forestais: Categoría de técnico/a de brigada helitransportada	23	1	40

Cursos convocados no ano 2020

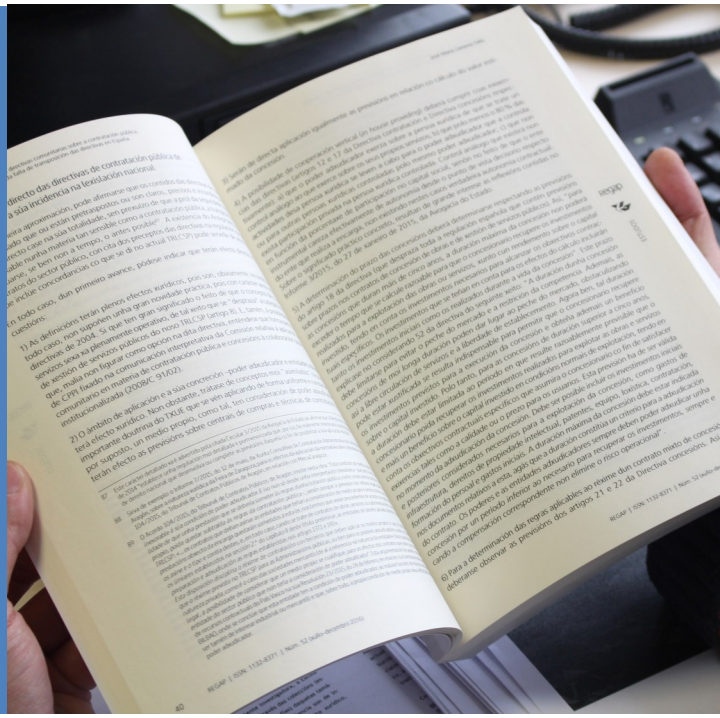
En colaboración coa Amtega				
Código	**Nome do curso**	**Horas**	**Edic.**	**Prazas**
CV20010	Procesos de dixitalización en oficinas de rexistro da Xunta de Galicia	20	6	120
CV20011	Sistemas para a contratación electrónica	30	2	100
CV20012	Seguridade da información na Xunta de Galicia	30	4	200
CV20013	Aspectos avanzados e implantación da normativa de protección de datos na Xunta de Galicia	40	4	200
CV20014	Esquema nacional de seguridade para responsables de servizos e da información e coordinadores de seguridade	25	1	50
CV20015	Tramitación electrónica integral na Xunta de Galicia no marco da Lei 39/2015	50	16	800
CV20016	Introdución á protección de datos persoais. Regulamento europeo 2016/679 de protección de datos.	30	6	300
CV20017	Certificados electrónicos e sinatura electrónica. Uso de certificados electrónicos no contexto da Xunta de Galicia.	20	3	150
CV20018	Sistema electrónico de facturación (SEF)	15	1	50
CV20019	Introdución ao expediente xudicial electrónico	30	2	100
CV20020	Introdución á protección de datos persoais. Regulamento europeo 2016/679 de protección de datos.	30	1	50
CV20021	Seguridade da información na Administración de xustiza en Galicia	30	1	50
CV20026	Formación continua para delegados de protección de datos persoais da Xunta de Galicia	17	1	50

En colaboración co Concello de Outeiro de Rei				
Código	**Nome do curso**	**Horas**	**Edic.**	**Prazas**
CV20027	Asistencia ao cidadán e procedemento administrativo no réxime local	40	1	25

En colaboración coa Amtega e co CPEIG				
Código	**Nome do curso**	**Horas**	**Edic.**	**Prazas**
CV20029	Curso superior de Administración Electrónica 2020	114	1	50

En colaboración coa Vicepresidencia segunda e Consellería de Económia, Empresa e Innovación				
Código	**Nome do curso**	**Horas**	**Edic.**	**Prazas**
CV20037	Transparencia administrativa e acceso á información pública	24	1	25

Publicacións



71 As publicacións da Escola

72 A Revista Galega de Administración Pública (Regap)

77 Administración&Cidadanía (A&C)

As publicacións da Escola

A Escola Galega de Administración Pública ten entre as súas funcións, establecidas na súa lei de creación, a investigación, a documentación, o estudo e a realización de traballos de divulgación no eido da Administración pública, promovendo a súa máxima difusión.

Para desenvolver esta función, a EGAP conta con dúas revistas a través das que analiza as novidades e tendencias máis relevantes deste campo de estudo: a Regap e Administración&Cidadanía.

En 2019, a EGAP iniciou a publicación electrónica da Revista Galega de Administración Pública (Regap) o que lle permitíu mellorar a súa catalogación nas principais bases de datos de publicacións científicas e facilitar o manexo eficiente e unificado do proceso editorial. Ademais, inclúe as seguintes características:

Permite xestionar integramente as publicacións de maneira electrónica en todas as súas fases: envío, avaliación, edición e produción.

Incrementa a transparencia en todas as fases.

Posibilita a creación de alertas para os lectores (aviso da publicación de novos números ou por palabras clave).

Dentro desta vertente investigadora, a Escola tamén se fai eco, a través das colecções (especialmente das monografías) daquelas temáticas que pola súa transcendencia son de indubidable interese para o ámbito xurídico, político ou social.

A Revista Galega de Administración Pública (Regap)

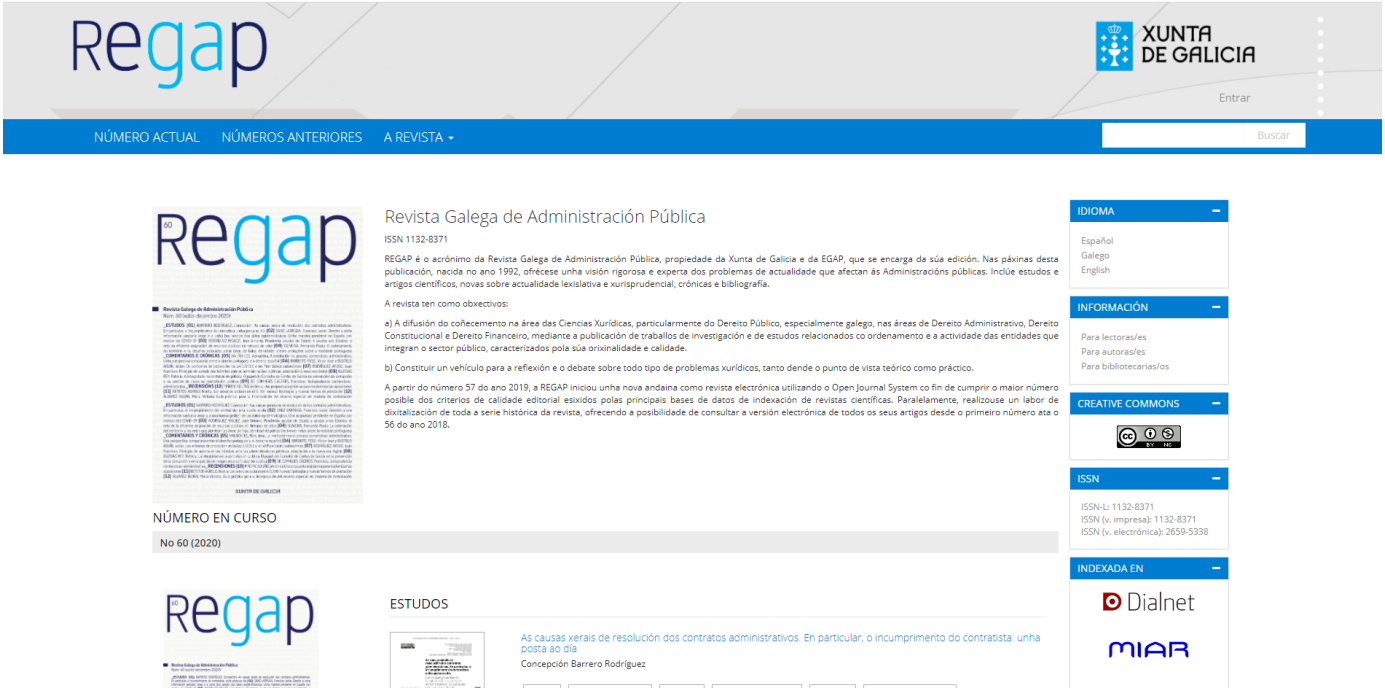
REGAP é o acrónimo da Revista Galega de Administración Pública, propiedade da Xunta de Galicia e da EGAP, que se encarga da súa edición. Nas páxinas desta publicación, nacida no ano 1992, ofrécese unha visión rigorosa e experta dos problemas de actualidade que afectan ás Administracións públicas. Inclúe estudos e artigos científicos, novas sobre actualidade lexislativa e xurisprudencial, crónicas e bibliografía.

A revista ten como obxectivos:

a) A difusión do coñecemento na área das Ciencias Xurídicas, particularmente do Dereito Público, especialmente galego, nas áreas de Dereito Administrativo, Dereito Constitucional e Dereito Financeiro, mediante a publicación de traballos de investigación e de estudos relacionados co ordenamento e a actividade das entidades que integran o sector público, caracterizados pola súa orixinalidade e calidade.

b) Constituir un vehículo para a reflexión e o debate sobre todo tipo de problemas xurídicos, tanto dende o punto de vista teórico como práctico.

A partir do número 57 do ano 2019, a REGAP iniciou unha nova andaina como revista electrónica utilizando o Open Journal System co fin de cumprir o maior número posible dos criterios de calidade editorial esixidos polas principais bases de datos de indexación de revistas científicas. Paralelamente, realizouse un labor de dixitalización de toda a serie histórica da revista, ofrecendo a posibilidade de consultar a versión electrónica de todos os seus artigos desde o primeiro número ata o 56 do ano 2018.



O equipo editorial

Directora

Sonia Rodríguez-Campos González, Directora da EGAP, España

Codirector

Juan Raposo Arceo, Universidade de A Coruña, España

Directora técnica

Diana Santiago Iglesias, Universidade de Santiago de Compostela, España

Secretario

Alejandro Villanueva Turnes, Universidade de Santiago de Compostela, España

Consello editorial

Sonia Rodríguez-Campos González, Directora da EGAP, España

Juan Raposo Arceo, Universidade de A Coruña, España

Diana Santiago Iglesias, Universidade de Santiago de Compostela, España

Marcos Almeida Cerreda, Universidade de Santiago de Compostela, España

Beatriz Allegue Requeijo, Xunta de Galicia, España

Raquel Belén Bahillo Varela, Xunta de Galicia, España

José Manuel Blanco González, Xunta de Galicia, España

José Julio Fernández Rodríguez, Universidade de Santiago de Compostela, España

Juan José Gallego Fouz, Consello Consultivo de Galicia, España

Pablo González Mariñas, Universidade de A Coruña, España

Patricia Iglesias Rey, Consello de Contas de Galicia, España

Jacinto Lareo Jiménez, Universidade de Vigo, España

Ana María López Guizán, Consello Consultivo de Galicia, España

Antonio Cándido Macedo de Oliveira, Universidade del Minho, Portugal

Jesús Martínez Girón, Universidade de A Coruña, España

Luis Míguez Macho, Universidade de Santiago de Compostela, España

Montserrat María Otero Oitavén, Universidade de Vigo, España

Santiago Antonio Roura Gómez, Universidade de A Coruña, España

Carlos Pérez González, Concello de Sada, España

Manuel Pillado Quintáns, Xunta de Galicia, España

Antonio Redondo López, Universidade de Santiago de Compostela e Consello de Contas, España

Xosé Antonio Sarmiento Méndez, Universidade de Santiago de Compostela, España

Comité Científico

Jean-Bernard Auby, SciencesPo, Francia

Luis Béjar Rivero, Universidad Panamericana, México

Roberto Blanco Valdés, Universidade de Santiago de Compostela, España

María José Bravo Bosch, Universidade de Vigo, España

María Pilar Canedo Arrillaga, Deustuko Unibertsitatea, España

Pedro Costa Gonçalves, Universidade de Coimbra, Portugal

Iñigo Del Guayo Castiella, Universidade de Almería, España

Antonio Fernández de Buján y Fernández, Universidad Autónoma de Madrid, España
Juan Ramón Fernández Torres, Universidad Complutense de Madrid, España
Giuseppe Franco Ferrari, Universita Luigi Bocconi, Italia
Jesús Fuentetaja Pastor, Universidad Nacional a Distancia, España
José García Pita y Lastres, Universidade de A coruña, España
Julio González García, Universidad Complutense de Madrid, España
Vicente González Radio, Universidade de A Coruña, España
Carlos Lema Devesa, Universidade Complutense de Madrid, España
María Belén Noguera de la Muela, Universidade de Barcelona, España
Fernanda Paula Oliveira, Universidade de Coimbra, Portugal
Miguel Pérez Álvarez, Universidade de A Coruña, España
Thomas Perroud, Université Panthéon-Sorbonn, Francia
Johann-Christian Pielow, Ruhr-Universität Bochum, Alemania
Giuseppe Piperata, Universidade de Venecia, Italia
Ricardo Rivero Ortega, Universidade de Salamanca, España
Jaime Rodríguez-Arana Muñoz, Universidade de A Coruña, España
Joan Manuel Trayter Jiménez, Universidade de Girona, España
Claudia Tubertini, Universidade de Bolonia, Italia

Sumario da Regap núm. 59 (2020)

Estudos:

- Dereito local e COVID-19, Francisco Velasco Caballero
- O contrato menor como cuestión maior na contratación do sector público, Anabelén Casares Marcos
- Retos legais do uso do big data na selección de suxeitos a investigar pola Inspección de Traballo e da Seguridade Social, Adrián Todolí Signes
- A carreira profesional dos profesionais sanitarios: antecedentes normativos e tendencias de desenvolvemento, Lidia de la Iglesia Aza

Comentarios e crónicas:

- Reflexións sobre a avaliación da normativa de compra pública. Unha realidade factible ou un desiderátum inalcanzable?, Elena Hernáez Salguero
- Responsabilidade patrimonial da Administración xeral do Estado: un estudo da Orde SND/326/2020 do Ministerio de Sanidade, xerada como consecuencia da crise por COVID-19, Gabriele Vestri No
- Xurisprudencia contencioso-administrativa, Francisco de Cominges Cáceres

Recensións:

- SOSA WAGNER, F.: Gracia y desgracia del Sacro Imperio Romano Germánico. Montgelas: el liberalismo incipiente, Madrid, Marcial Pons, 2020, pp. 268. ISBN: 978-84-9123-776-1, Francisco Vila Conde
- GARCÉS SANAGUSTÍN, Á.: El Derecho de la Historia: memoria democrática y derechos históricos, Madrid, Iustel, 2020, 228 pp. ISBN 978-84-9890-379-9, Darío Badules Iglesias
- ÁLVAREZ MENÉNDEZ, E.: El recurso de casación en materia tributaria, Aranzadi, Cizur Menor (Navarra), 2018, 723 pp. ISBN 978-84-9197-526-7María Victoria Álvarez Buján

Sumario da Regap núm. 60 (2020)

Estudos:

- As causas xerais de resolución dos contratos administrativos. En particular, o incumprimento do contratista: unha posta ao día, Concepción Barrero Rodríguez
- Dereito a unha información sanitaria veraz e a unha boa xestión dos datos epidemiolóxicos. Unha materia pendente en España con motivo do COVID-19, Francisco Javier Sanz Larruga
- Pandemia, axudas de Estado e axudas aos Estados: o reto da eficiente asignación de recursos públicos en tempos de crise, José Antonio Rodríguez Miguez
- O ordenamento do território e os desafios colocados pelas áreas de baixa densidade: breves anotações sobre a realidade portuguesa, Fernanda Paula Marques Oliveira

Comentarios e crónicas:

- A mediación no proceso contencioso-administrativo. Unha perspectiva comparada entre o dereito portugués e o dereito español, Almudena Valiño Ces
- Os contornos de protección na Lei 5/2016 e no Plan básico autonómico, Víctor José Barbeito Pose, Julián Bustelo Abuín
- Principio de autoría nos trámites ante as administracións públicas: adaptación á nova época dixital, uan Francisco Rodríguez Ayuso

60

Regap

Revista Galega de Administración Pública
Núm. 60 (xullo-decembro 2020)

_ESTUDOS |01| BARRERO RODRÍGUEZ, Concepción. As causas xerais de resolución dos contratos administrativos. En particular, o incumprimento do contratista: unha posta ao día **|02|** SANZ LARRUGA, Francisco Javier. Dereito a unha información sanitaria veraz e a unha boa xestión dos datos epidemioloxícos. Unha materia pendente en España con motivo do COVID-19 **|03|** RODRÍGUEZ MÍGUEZ, José Antonio. Pandemia, axudas de Estado e axudas aos Estados: o reto da eficiente asignación de recursos públicos en tempos de crise **|04|** OLIVEIRA, Fernanda Paula. O ordenamento do territorio e os desafios colocados pelas áreas de baixa densidade: breves anotações sobre a realidade portuguesa **_COMENTARIOS E CRÓNICAS |05|** VALIÑO CES, Almudena. A mediación no proceso contencioso-administrativo. Unha perspectiva comparada entre o dereito portugués e o dereito español **|06|** BARBEITO POSE, Víctor José e BUSTELO ABUÍN, Julián. Os contornos de protección na Lei 5/2016 e no Plan básico autonómico **|07|** RODRÍGUEZ AYUSO, Juan Francisco. Principio de autoría nos trámites ante as administracións públicas: adaptación á nova era dixital **|08|** IGLESIAS REY, Patricia. A integridade na contratación pública. O papel do Consello de Contas de Galicia na prevención da corrupción e na xestión de riscos na contratación pública **|09|** DE COMINGES CÁCERES, Francisco. Xurisprudencia contencioso-administrativa **_RECENSIÓNS |10|** PIÑEIRO SOLIÑO, Verónica. Una propuesta legislativa para modernizar las oposiciones **|11|** BETETOS AGRELO, Noelia. Los servicios sociales en el S. XXI: nuevas tipologías y nuevas formas de prestación **|12|** ÁLVAREZ BUJÁN, María Victoria. Guía práctica para la interposición del recurso especial en materia de contratación

_ESTUDIOS |01| BARRERO RODRÍGUEZ, Concepción. Las causas generales de resolución de los contratos administrativos. En particular, el incumplimiento del contratista: una puesta al día **|02|** SANZ LARRUGA, Francisco Javier. Derecho a una información sanitaria veraz y a una buena gestión de los datos epidemiológicos. Una asignatura pendiente en España con motivo del COVID-19 **|03|** RODRÍGUEZ MÍGUEZ, José Antonio. Pandemia, ayudas de Estado y ayudas a los Estados: el reto de la eficiente asignación de recursos públicos en tiempos de crisis **|04|** OLIVEIRA, Fernanda Paula. La ordenación del territorio y los retos que plantean las áreas de baja densidad de población: breves notas sobre la realidad portuguesa **_COMENTARIOS Y CRÓNICAS |05|** VALIÑO CES, Almudena. La mediación en el proceso contencioso-administrativo. Una perspectiva comparada entre el derecho portugués y el derecho español **|06|** BARBEITO POSE, Víctor José y BUSTELO ABUÍN, Julián. Los entornos de protección en la Ley 5/2016 y en el Plan básico autonómico **|07|** RODRÍGUEZ AYUSO, Juan Francisco. Principio de autoría en los trámites ante las administraciones públicas: adaptación a la nueva era digital **|08|** IGLESIAS REY, Patricia. La integridad en la contratación pública. El papel del Consello de Contas de Galicia en la prevención de la corrupción y en la gestión de riesgos en la contratación pública **|09|** DE COMINGES CÁCERES, Francisco. Jurisprudencia contencioso-administrativa **_RECENSIONES |10|** PIÑEIRO SOLIÑO, Verónica. Una propuesta legislativa para modernizar las oposiciones **|11|** BETETOS AGRELO, Noelia. Los servicios sociales en el S. XXI: nuevas tipologías y nuevas formas de prestación **|12|** ÁLVAREZ BUJÁN, María Victoria. Guía práctica para la interposición del recurso especial en materia de contratación

XUNTA DE GALICIA

- A integridade na contratación pública. O papel do Consello de Contas de Galicia na prevención da corrupción e na xestión de riscos na contratación pública, Patricia Iglesias Rey
- Xurisprudencia contencioso-administrativa, Francisco De Cominges Cáceres

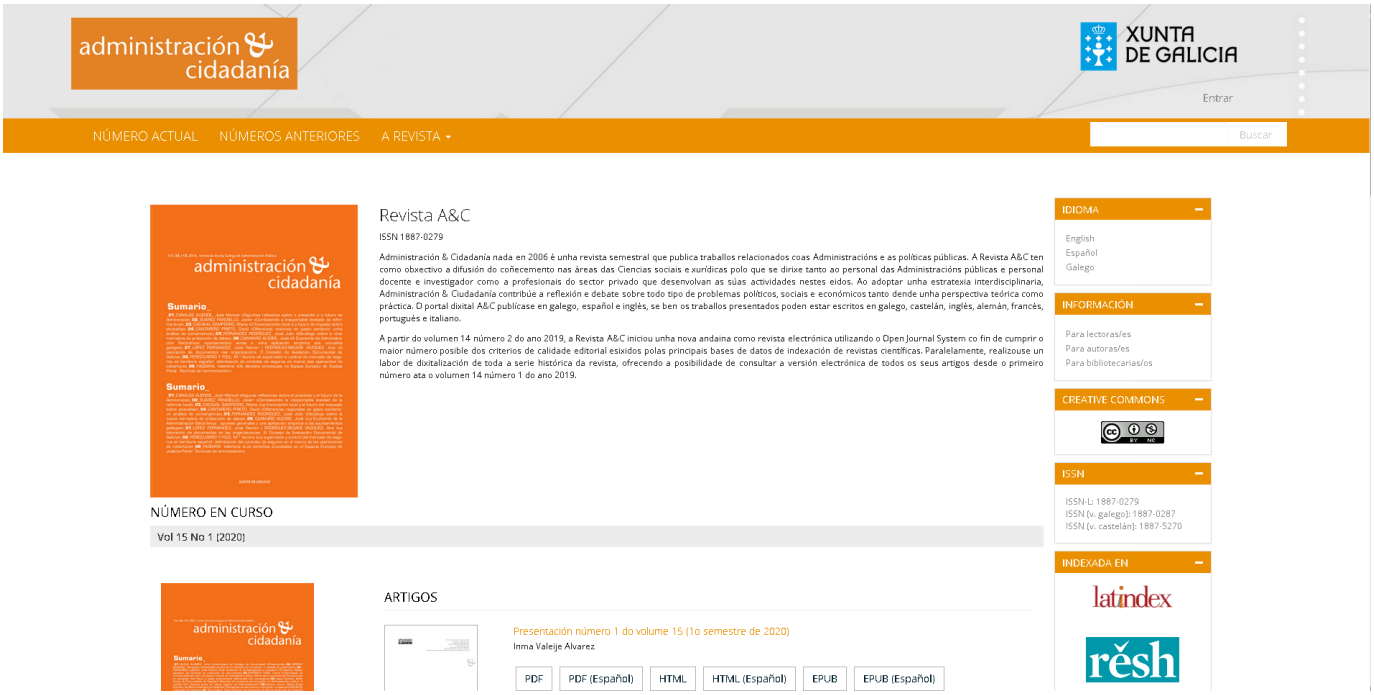
Recensións:

- VILLAMERIEL PRESENCIO, L.P.: Una propuesta legislativa para modernizar las oposiciones, Ediciones Endymion, Madrid, 2020, 128 pp. ISBN: 978-84-7731-653-4, Verónica Piñeiro Soliño
- GARRIDO JUNCAL, A.: Los servicios sociales en el S. XXI: nuevas tipologías y nuevas formas de prestación, Thomson Reuters-Aranzadi, Cizur Menor, 2020, 313 pp. ISBN: 978-84-91352-95-2, Noelia Betetos Agrelo
- ORTIZ ESPEJO, D.: Guía práctica para la interposición del recurso especial en materia de contratación, Wolters Kluwer, Madrid, 2019, 349 pp. ISBN: 978-84-9090-410-7, María Victoria Álvarez Buján

Administración&Cidadanía (A&C)

Administración & Cidadanía nada en 2006 é unha revista semestral que publica traballos relacionados coas Administracións e as políticas públicas. A Revista A&C ten como obxectivo a difusión do coñecemento nas áreas das Ciencias sociais e xurídicas polo que se dirixe tanto ao personal das Administracións públicas e personal docente e investigador como a profesionais do sector privado que desenvolvan as súas actividades nestes eidos. Ao adoptar unha estratexia interdisciplinaria, Administración & Ciudadanía contribúe á reflexión e debate sobre todo tipo de problemas políticos, sociais e económicos tanto dende unha perspectiva teórica como práctica. O portal dixital A&C publícase en galego, español e inglés, se ben os traballos presentados poden estar escritos en galego, castelán, inglés, alemán, francés, portugués e italiano.

A partir do volumen 14 número 2 do ano 2019, a Revista A&C iniciou unha nova andaina como revista electrónica utilizando o Open Journal System co fin de cumprir o maior número posible dos criterios de calidade editorial esixidos polas principais bases de datos de indexación de revistas científicas. Paralelamente, realizouse un labor de dixitalización de toda a serie histórica da revista, ofrecendo a posibilidade de consultar a versión electrónica de todos os seus artigos desde o primeiro número ata o volume 14 número 1 do ano 2019.



O equipo editorial

Directora

Sonia Rodríguez-Campos González, Directora da EGAP, España

Codirector

Luis Míguez Macho, Universidade de Santiago de Compostela, España

Directora técnica

Begoña López Portas, Universidade de Santiago de Compostela, España

Secretaria

Andrea Garrido Juncal, Universidade de Santiago de Compostela, España

Vogais

Xosé Carlos Arias Moreira, Universidade de Vigo, España

Miguel Ángel Bastos Boubeta, Universidade de Santiago de Compostela, España

María Cadaval Sampedro, Universidade de Santiago de Compostela, España

Ricardo García Mira, Universidade de A Coruña, España

Gumersindo Guinarte Cabada, Universidade de Santiago de Compostela, España

Isabel Lirola Delgado, Universidade de Santiago de Compostela, España

M.ª Dolores Rivera Frade, Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, España

Diana Santiago Iglesias, Universidade de Santiago de Compostela, España

Francisco Javier Sanz Larruga, Universidade de A Coruña, España

Mónica Siota Álvarez, Universidade de Vigo, España

M.ª Inmaculada Valeije Álvarez, Universidade de Vigo, España

Alberto Vaquero García, Universidade de Vigo, España

Comité científico

Adina Dumitru, UVT, Timișoara, Romanía

Juan Ramón Fernández Torres, UCM, Madrid, España

Serafín Mercaedo Doménech, UNAM, México

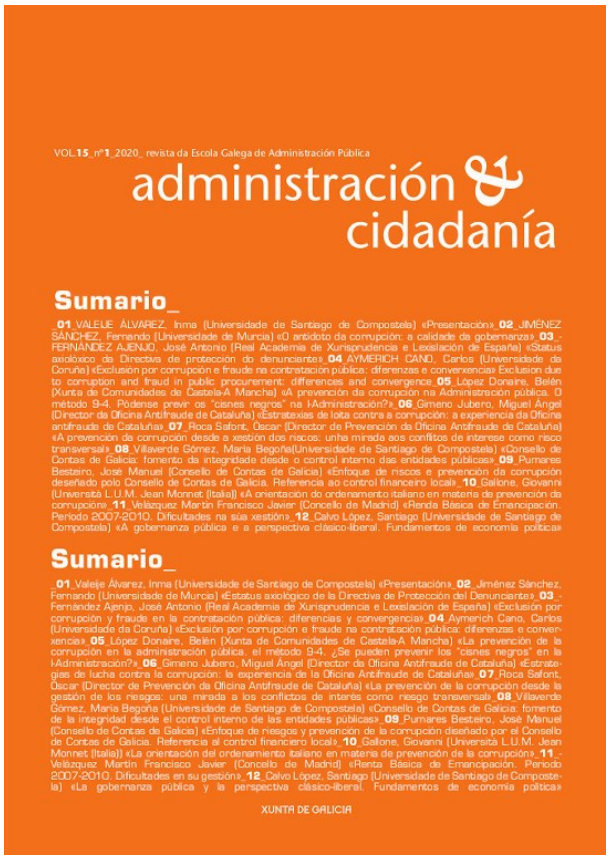
Nora Räthzel, UMU, Umeå, Suecia

Nieves Saniger Martínez, UGR, Granada, España

David Stea, UTEXAS, Texas, EUA

Sumario da A&C Vol. 15 nº1 (2020)

Artigos:


VOL.15_nº1_2020_ revista da Escola Galega de Administración Pública

administración & cidadanía

Sumario_

_01_VALEIJE ÁLVAREZ, Inma (Universidade de Santiago de Compostela) «Presentación»_02_JIMÉNEZ SÁNCHEZ, Fernando (Universidade de Murcia) «O antídoto da corrupción: a calidade da gobernanza»_03_-FERNÁNDEZ AJENJO, José Antonio (Real Academia de Xurisprudencia e Lexislación de España) «Status axiolóxico da Directiva de protección do denunciante»_04_AYMERICH CANO, Carlos (Universidade da Coruña) «Exclusión por corrupción e fraude na contratación pública: diferenzas e convergencia» Exclusion due to corruption and fraud in public procurement: differences and convergence_05_López Donaire, Belén (Xunta de Comunidades de Castela-A Mancha) «A prevención da corrupción na Administración pública. O método 9-4. Pódense previr os "cisnes negros" na I-Administración?»_06_Gimeno Jubero, Miguel Ángel (Director da Oficina Antifraude de Cataluña) «Estratexias de loita contra a corrupción: a experiencia da Oficina antifraude de Cataluña»_07_Roca Safont, Oscar (Director de Prevención da Oficina Antifraude de Cataluña) «A prevención da corrupción desde a xestión dos riscos: unha mirada aos conflitos de interese como risco transversal»_08_Villaverde Gómez, María Begoña(Universidade de Santiago de Compostela) «Consello de Contas de Galicia: fomento da integridade desde o control interno das entidades públicas»_09_Pumares Besteiro, José Manuel (Consello de Contas de Galicia) «Enfoque de riscos e prevención da corrupción deseñado polo Consello de Contas de Galicia. Referencia ao control financeiro local»_10_Gallone, Giovanni (Università L.U.M. Jean Monnet (Italia)) «A orientación do ordenamento italiano en materia de prevención da corrupción»_11_Velázquez Martín Francisco Javier (Concello de Madrid) «Renda Básica de Emancipación. Período 2007-2010. Dificultades na súa xestión»_12_Calvo López, Santiago (Universidade de Santiago de Compostela) «A gobernanza pública e a perspectiva clásico-liberal. Fundamentos de economía política»

Sumario_

_01_Valeije Álvarez, Inma (Universidade de Santiago de Compostela) «Presentación»_02_Jiménez Sánchez, Fernando (Universidade de Murcia) «Estatus axiológico de la Directiva de Protección del Denunciante»_03_-Fernández Ajenjo, José Antonio (Real Academia de Xurisprudencia e Lexislación de España) «Exclusión por corrupción y fraude en la contratación pública: diferencias y convergencia»_04_Aymerich Cano, Carlos (Universidade da Coruña) «Exclusión por corrupción e fraude na contratación pública: diferenzas e convergencia»_05_López Donaire, Belén (Xunta de Comunidades de Castela-A Mancha) «La prevención de la corrupción en la administración pública. el método 9-4. ¿Se pueden prevenir los "cisnes negros" en la I-Administración?»_06_Gimeno Jubero, Miguel Ángel (Director de Oficina Antifraude de Cataluña) «Estrategias de lucha contra la corrupción: la experiencia de la Oficina Antifraude de Cataluña»_07_Roca Safont, Oscar (Director de Prevención de Oficina Antifraude de Cataluña) «La prevención de la corrupción desde la gestión de los riesgos: una mirada a los conflictos de interés como riesgo transversal»_08_Villaverde Gómez, María Begoña (Universidade de Santiago de Compostela) «Consello de Contas de Galicia: fomento de la integridad desde el control interno de las entidades públicas»_09_Pumares Besteiro, José Manuel (Consello de Contas de Galicia) «Enfoque de riesgos y prevención de la corrupción diseñado por el Consello de Contas de Galicia. Referencia al control financiero local»_10_Gallone, Giovanni (Università L.U.M. Jean Monnet (Italia)) «La orientación del ordenamiento italiano en materia de prevención de la corrupción»_11_-Velázquez Martín Francisco Javier (Concello de Madrid) «Renta Básica de Emancipación. Periodo 2007-2010. Dificultades en su gestión»_12_Calvo López, Santiago (Universidade de Santiago de Compostela) «La gobernanza pública y la perspectiva clásico-liberal. Fundamentos de economía política»

XUNTA DE GALICIA

- Presentación número 1 do volume 15 (1o semestre de 2020), Inma Valeije Alvarez
- O antídoto da corrupción: a calidade da gobernanza, Fernando Jiménez Sánchez
- Status axiolóxico da Directiva de protección do denunciante, José Antonio Fernández Ajenjo
- Exclusión por corrupción e fraude na contratación pública: diferenzas e convergencia, Carlos Aymerich Cano
- A prevención da corrupción na Administración pública. O método 9-4. Pódense previr os "cisnes negros" na I-Administración?, Belen Lopez Donaire
- Estratexias de loita contra a corrupción: a experiencia da Oficina antifraude de Cataluña, Miguel Ángel Gimeno Jubero
- A prevención da corrupción desde a xestión dos riscos: unha mirada aos conflitos de interese como risco transversal, Oscar Roca Safont
- Consello de Contas de Galicia: fomento da integridade desde o control interno das entidades públicas, María Begoña Villaverde Gómez
- Enfoque de riscos e prevención da corrupción deseñado polo Consello de Contas de Galicia. Referencia ao control financeiro local, Jose Manuel Pumares Besteiro
- A Orientación do ordenamento italiano en materia de prevención da corrupción, Giovanni Gallone

Notas e crónicas:

- Renda Básica de Emancipación. Período 2007-2010. Dificultades na súa xestión, Francisco Javier Velázquez Martín

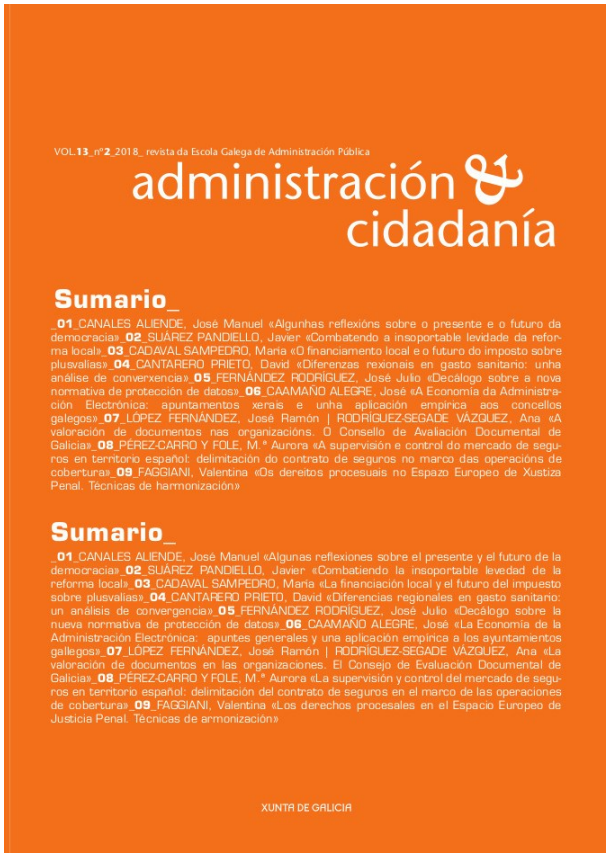
Recensións:

- A Gobernanza Pública e a Perspectiva Clásico-Liberal. Fundamentos de economía política, Santiago Calvo López

Sumario da A&C Vol. 15 nº2 (2020)

Artigos:

- O Dereito ante situacións de crise: apuntamentos esenciais sobre como se procedeu para facer fronte á pandemia de coronavirus. Vicente Álvarez García, Flor Arias Aparicio
- O impacto da pandemia nas liberdades fundamentais: un breve percorrido empírico. Gerardo Eto Cruz
- Teoría e práctica dos dereitos fundamentais en tempos de COVID-19, Miguel Ángel Presno Linera
- Dereito de manifestación en tempos de pandemia, Carlos Ortega Carballo
- A regulación do teletraballo nas administracións públicas; en particular, a incidencia da pandemia da COVID-19, Alicia Villalba Sánchez
- COVID-19 e finanzas públicas, Jose M Duran Cabre, Alejandro Esteller Moré
- A COVID-19 dende a óptica das cadeas globais de valor: efectos e implicacións, Óscar Rodil Marzábal
- Impacto do programa Next Generation EU en España: condicionalidade, retos e oportundiades dun acordo histórico, Santiago Calvo López


VOL.13_nº2_2018_ revista da Escola Galega de Administración Pública

administración & cidadanía

Sumario_

_01_CANALES ALIENDE, José Manuel «Algunhas reflexións sobre o presente e o futuro da democracia»_02_SUÁREZ PANDIELLO, Javier «Combatendo a insoportable levidade da reforma local»_03_CADAVAL SAMPEDRO, María «O financiamento local e o futuro do imposto sobre plusvalías»_04_CANTARERO PRIETO, David «Diferenzas rexionais en gasto sanitario: unha análise de convergencia»_05_FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, José Julio «Decálogo sobre a nova normativa de protección de datos»_06_CAAMAÑO ALEGRE, José «A Economía da Administración Electrónica: apuntamentos xerais e unha aplicación empírica aos concellos galegos»_07_LÓPEZ FERNÁNDEZ, José Ramón | RODRÍGUEZ-SEGADE VÁZQUEZ, Ana «A valoración de documentos nas organizacións. O Consello de Avaliación Documental de Galicia»_08_PÉREZ-CARRO Y FOLE, M.ª Aurora «A supervisión e control do mercado de seguros en territorio español: delimitación do contrato de seguros no marco das operacións de cobertura»_09_FAGGIANI, Valentina «Os dereitos procesuais no Espazo Europeo de Xustiza Penal. Técnicas de harmonización»

Sumario_

_01_CANALES ALIENDE, José Manuel «Algunas reflexiones sobre el presente y el futuro de la democracia»_02_SUÁREZ PANDIELLO, Javier «Combatiendo la insoportable levedad de la reforma local»_03_CADAVAL SAMPEDRO, María «La financiación local y el futuro del impuesto sobre plusvalías»_04_CANTARERO PRIETO, David «Diferencias regionales en gasto sanitario: un análisis de convergencia»_05_FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, José Julio «Decálogo sobre la nueva normativa de protección de datos»_06_CAAMAÑO ALEGRE, José «La Economía de la Administración Electrónica: apuntes generales y una aplicación empírica a los ayuntamientos gallegos»_07_LÓPEZ FERNÁNDEZ, José Ramón | RODRÍGUEZ-SEGADE VÁZQUEZ, Ana «La valoración de documentos en las organizaciones. El Consejo de Evaluación Documental de Galicia»_08_PÉREZ-CARRO Y FOLE, M.ª Aurora «La supervisión y control del mercado de seguros en territorio español: delimitación del contrato de seguros en el marco de las operaciones de cobertura»_09_FAGGIANI, Valentina «Los derechos procesales en el Espacio Europeo de Justicia Penal. Técnicas de armonización»

XUNTA DE GALICIA

Notas e crónicas:

- A potestade dos Concellos para sancionar os incumprimentos da normativa COVID-19, José Ángel Oreiro Romar
- A dictadura e a Constitución española de 1978, Francisco Vila Conde
- Legalidade e precedentes xurisprudenciais nacionais e interamericanos sobre coronavirus tipo COVID-19 en Colombia, Hernan Alejandro Olano García

Recensións:

- A Docencia universitaria no campo das ciencias xurídicas e sociais. Entre innovación e tradición, Marta Ortiz Márquez
- Identidade. A demanda da dignidade e as políticas de resentimento, Ignacio Álvarez Rodríguez
- A regulación dos algoritmos, Yolanda Noguerol Díaz

Outras actividades

82 Celebración do Día das Letras Galegas

83 XXIII Edición do Premio Manuel Colmeiro

Celebración do Día das Letras Galegas

Premio de literatura infantil e xuvenil

Como un máis dos actos que a EGAP organizou para honrar as letras galegas, e especialmente en 2020 a Ricardo Carballo [Carvalho] Calero, a EGAP convocou, un ano máis, o premio de literatura infantil e xuvenil co obxecto de que os nenos e nenas galegos teñan a oportunidade de demostrar a súa capacidade para redactar en lingua galega e de exercitar a súa imaxinación para concibir historias e desenvolver as súas habilidades neste idioma.

Convocado no DOG núm. 13 do 21 de xaneiro

Persoas destinatarias

Nenas e nenos galegos, con idades comprendidas, segundo estas dúas categorías: de 9 a 11 anos; e de 12 a 14 anos.

Premios:

Categorías	De 9 a 11 anos	De 12 a 14 anos
1° premio	250 euros	250 euros
2° premio	200 euros	200 euros
3° premio	150 euros	150 euros

Premiados:

CATEGORÍA 1 (nenos e nenas con idades comprendidas entre os 9 e os 11 anos):

1° Premio: Ángel Méndez Sueiro por *Os mundos de Chisco*

2° Premio: Inés Diéguez González por *De rocas a palabras*

3 Premio: Naiara Aguiar Lorenzo por *A ambición*

CATEGORÍA 2 (nenos e nenas con idades comprendidas entre os 12 e os 14 anos):

1° Premio: Adriana Piñeiro Varela por *E ti quen es????*

2° Premio: Rosalía Bernárdez Riopedre por *Receita para facer o caldo*

3° Premio: Sara Pazos Fabeiro por *Neimne*

XXIII Edición do Premio Manuel Colmeiro

A EGAP convocou un ano máis o Premio Manuel Colmeiro coa finalidade de fomentar e distinguir traballos de estudo e investigación sobre as administracións territoriais, institucionais e os entes públicos instrumentais do sector público da comunidade autónoma. Os traballos poderán versar sobre a súa organización, estrutura, funcións e/ou ámbitos competenciais.

Persoas destinatarias

Persoas individuais ou grupos de traballo de calquera nacionalidade dos Estados membros da Unión Europea.

Dotación económica

3.500 euros

Publicación en DOG

Núm. 28, do 11 de febrero

Xurado:

Presidente:

Jose Antonio Redondo López

Vogais:

Miguel Anxo Bastos Boubeta

Juan Raposo Arceo

Ana López Guizán

Mónica Siota Álvarez, que actuou tamén como secretaria

Resolución:

O xurado adxudicou o premio Manuel Colmeiro na súa vixésimo terceira edición a Rodrigo Pousa Diéguez polo traballo titulado “Jurisdicción y administración territorial en la Galicia del Antigo Régimen (ss. IX-XIX)”.

Biblioteca

A biblioteca da Escola

A biblioteca da EGAP é unha biblioteca especializada que forma parte do Sistema Galego de Bibliotecas (Lei 5/2012, de 15 de xuño, de bibliotecas de Galicia).

A biblioteca está integrada no programa de xestión bibliotecaria de código aberto Koha polo que os seus fondos se poden consultar no catálogo público de acceso en liña (OPAC) ao que se accede a través da páxina da biblioteca ou ben directamente no enderezo http://egap.rbgalicia.org/

Ademais, a biblioteca participa no proxecto DILVE, dirixido pola Federación de Gremios de Libreiros de España e a Biblioteca Nacional de España, que agrupa a máis de 3600 editoriais, autores, distribuidores, librerías en liña, bibliotecas e outras entidades. A plataforma, que permite a xestión e distribución de información bibliográfica e comercial do libro (metadatos) de forma centralizada e normalizada, permite cargar e extraer os datos de cada obra xunto con contidos extra (cubertas, resumos, fragmentos, acceso ao documento a través de Google Scholar...).

Instalacións

A biblioteca da EGAP conta con 35 postos de consulta distribuídos en dúas plantas que suman 190 m2 totais de superficie. Ademais, dispón de 2 ordenadores para uso público, con acceso a internet e ao paquete ofimático básico.

En 2020, e debido ás restricións efectuadas pola COVID, tanto os postos de consulta como os ordenadores de uso público tiveron que ser limitados, polo que durante os últimos meses do ano tan só se habilitaron 10 postos de consulta e 1 ordenador.

Fondos

A biblioteca conta cun amplo fondo bibliográfico froito da compra, o intercambio e tamén a doazón con outras institucións e organismos. Posúe 14.891 monografías, case todas en acceso libre, 1775 microformas e 291 títulos de publicacións seriadas.

No ano 2020 incorporáronse 294 novas monografías ao fondo.

Ademais, desde o catálogo da biblioteca ofrécese acceso á versión electrónica das publicacións dixitais da EGAP.

Consultas

A biblioteca recibe consultas tanto de xeito presencial, como a través do teléfono e do correo electrónico.

Durante o ano atendéronse 129 consultas de información relativas á biblioteca e á Escola (uso da biblioteca, política de préstamos, horarios, funcionamento do catálogo, distribucións dos fondos, localización de exemplares, publicacións da Escola, temarios publicados, etc.).

Tamén se deu resposta a 14 consultas bibliográficas, que se resolveron co envío de 38 ítems , normalmente por correo electrónico, evitando sempre que foi posible o uso do papel, e 7 listaxes bibliográficas.

Usuarios

A biblioteca conta cun total de 1.510 usuarios con carta de lector. No ano 2020, 8 persoas solicitaron a súa carta de lector.

A pesar de que a biblioteca permaneceu pechada parte do ano debido ás restricións derivadas da pandemia, ao longo de 2020 fixeron uso das instalacións 1.551 persoas.

Préstamos

Durante 2020 prestáronse 86 libros.

Cómpre destacar que só se cuantifican os préstamos e non as sucesivas renovacións, así como tampouco se teñen en conta os diversos volumes que poden formar unha obra.

Docentes

SERVIZOS PÚBLICOS
ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA
AVALIACIÓN DE PROXECTOS
INNOV.

Acción Porto, José Luís

Alende García, Consuelo

Alonso Carballeira, Jorge

Alonso Padin, Luis

Alonso Picon, Jose Francisco

Alonso Soto, Berta

Álvarez Álvarez, María José

Alvarez Barbeito, Javier

Alvarez Bea, Gustavo

Álvarez Lorenzo, Míriam

Alvedro Riveiro, Fe

Amaral Ribeiro De Sampaio E De Andrade, Eva Miriam

Amaro Amaral Ribeiro, Maria Teresa

Amenedo Bermudez, Pablo

Antelo Martínez, Alejandro Ramón

Arias Fernández, Jesús

Armada Rodriguez, Juan Isaías

Armas González , Eduardo

Artime Alonso, Lucía

Balado Pumariño, Sofía

Baleato Gonzalez, María

Balo Rodríguez, Rubén

Baltasar Fernandez, Francisco Javier

Bande Cortizo, Alberto

Bangueses Pereiras, María Lourdes

Barba Pan, Elena

Barciela Garrido, Santiago

Barreiro Carballal, Luis

Barreiro González, Pilar María

Barril Gonzalez, Marina

Barros Leboreiro, Jaime

Bernal Cortegoso, Maria Teresa

Blanco Dorado, Albertina

Blanco Eire, Manuel

Blanco González, José Manuel

Bouzas Blanco, Víctor

Bravo Pintos, Minia

Bugallo Sánchez, María Mercedes

Cal Durán, María Victoria

Cal Rios, Vanessa

Calabuig Moreno, Ferran

Calavia Rodriguez, Beatriz

Calderero Mir, Beatriz

Campuzano Alvarez, Miguel

Canle Rodriguez, Hector

Cantalejo Diez, Sergio

Cañizares Sánchez, Ángel

Carballeira Fernández, Eduardo

Carballo Benito, Manuel

Carballo Marcote, Sabela

Carballo Neira, Marta

Carrera Rodríguez, Sandra

Carril Castro, Ana Belen

Casal Lamas, Francisco Javier

Casalilla Galán, Juan Alonso

Casas Garcia, Miguel Angel

Cascallana Álvarez, José Luis

Castaño Bascoy, Raimundo

Castro Allegue, Francisco Miguel

Castro Fuentes, Cristina

Castro Gacio, Javier

Castro Sanmartín David

Cernadas Veiga, Francisco Javier

Cinza Cabarcos, Breogán

Clavel San Emeterio, Iván

Clouston, Andrew

Clouston, Andrew William

Cobas Garabal, María

Cobo García, Marco Antonio

Conde Porteiro, Manuel

Cortés Ruiz, María Elena

Couso Gonzalez, Francisco Tomas

Crespán Hidalgo, Javier

Cruz Barcia, Daniel

Cuesta Fariña, Susana

De Andres Alonso, Fernando Luis

De La Sierra Vázquez, Carmen Marcelina

De La Torre Pedrosa, Beltrán

Díaz Tapia, Pilar

Díaz Vázquez, Pablo

Docampo Ramos, Carlos

Domínguez Domínguez, Gabriel

Dominguez Gonzalez, Lorena

Dominguez Nocelo, Cesar Antonio

Domínguez, Sarah

Dosil López, Benxamín

Douton Villanueva, Marysol

Eiro Bouza, Maria Del Carmen

Enjo Mallou, Cruz

Escrigas Rodríguez, Ana

Espido Noya, Pablo

Estévez Mosquera, María Del Mar

Estevez Vázquez, Mónica

Eyo Gestoso, Maria

Fabeiro Agraso, David

Facal Fariña, Sergio

Fagín Taboada, Jose Carlos

Fariña Costa, Alfonso

Feijoo Ares, Vicente

Fernández Da Silva, Ángela

Fernández García, Carlos

Fernández Liste, Alberto

Fernández López, José César

Fernández Mosquera, María Victoria

Fernandez Rivera, Pablo

Fernandez Torres, Juan Ramon

Fernández Villazala, Tomás

Ferreiro.Vilariño, Germán

Ferrón Vidán, Lucía María

Fores Lojo, Marta

Fraga Díaz, Virginia

Freire Dapena, Jose Andres

Fuentetaja Pastor, Jesus Angel

Fuertes Carballeira, Manuel

Gago Moldes, Elisa

Gandarillas Iglesias, Pedro Tomás

García Garrido, María Isabel

García Cancela, Xermán

García Carreira, María Belén

García Fernández, Ana María

García Fernández, María Dolores

García García, Concepción

Garcia Palmou, Mª Cruz

Garcia Tasende, Manuel Antonio

García Tenorio, Paula

García Unanue, Jorge

García Varela, Javier

Garrido Blanco, María Filomena

Giráldez García, Manuel Avelino

Gomez Apesteguia, Juan

Gómez Fernández, Aquilino

Gomez Marquez, Jose Luis

Gómez Piñeiro, Isaac

Gómez Sánchez, Darío Román

González Acevedo, Juan José

Gonzalez Diaz, Maria Teresa

González Domínguez, Almudena

González Fontenla, Naiara

Gonzalez Gomez, Jose Manuel

Gonzalez Gonzalez, Maria Luz

González Martínez, Mª Nazaret

González Nóvoa, Aníbal

González Paramás, Ana María

Gonzalez Rey, Maria Jose

Gonzalez Rodriguez, Antoinio

González Rosada, Gema

González Sanmartín, José Manuel

Gonzalez Serrano, Santiago

González Y González, Marta

Grant, Amy Jean

Guerra París, Domingo A.

Guerra Vales, Mª Soledad

Hernández Rodríguez, Maria Montserrat

Herva Iglesias, Gustavo

Iglesias García, María Mar

Iglesias Monzón, Aitor

Iglesias Rey, Patricia

Iglesias Soler, Eliseo

Justo Suárez, Cristina

Lafont Sendino, María Sonia

Lago Formoso, Juan Manuel

Lago García, José María

Lamas Codesido, Maria Isabel

Lara Montero, Alfonso

Lestido Parra, María Del Pilar

Lestido Reboiras, Ana

Lete Lasa, José Ramón

Liron Lago, Juan Jose

Liste Lazara, Belén

López Barral, María

López Cancelada, Alberto

López Carballal, Manuel

López Carracelas, Ruth

López Cuadrado, Santiago

Lopez Docampo, Maria

Lopez Sande, Manuel

Lopez Sieiro, Miguel Angel

Lorenzo Soliño, José Ángel

Losada Quiroga, Alfonso

Losada Sanz, Juan Francisco

Maquieira Bermejo, Rodrigo

Marchena Corredera, Fernando

Marín Gómez, Irene

Márquez Fernández, Eva

Marquina Fuentes, Juan

Martínez Anta, Iago Manuel

Martinez Bermudez, Carlos

Martinez Gallego, Eva María

Martinez Lado, Luciana

Martínez Quiroga, José Fernando

Martinez Suarez, Santiago

Martinez Varela, Manuel

Mato Gomez, Jose Ramon

Meca Juncal, Ana Victoria

Méndez Digón, Carmen

Mesa Villalba, Sara

Miguez Macho, Luis

Millán Calenti, Rafael Álvaro

Molanes Piñeiro, Mª Elena

Molina Facio, Antonio Jose

Montesa Lou, Ana Belén

Moscoso Ruibal, Silvia

Mosquera González, Julio

Mosquera Pena, Juan Antonio

Mosquera Pena, Marcelino

Mosquera Verea, Mario

Negreira Vidal, Silvia

Neira Barral, Daniel

Nieto Tejerina, Pilar

Novo Brañas, María Concepción

Novo Castro, María Isabel

Núñez Méndez, Manuel

Ordóñez Pérez, Raúl

Oreiro Romar, José Ángel

Otero Escudeiro, Yolanda

Otero Piñeyro Maseda, Guillermo

Otero Rey, Sonia

Otero Vieites, Manuel

Oviedo Creo, Marta

Pablo, Pérez Costas

Parada Gandos, Carlos

Pardo Cid, Manuel

Pardo Gómez, Javier

Pardo Rios, Maria

Pastoriza Fervenza, Gustavo

Patiño Doval, Aurora

Paz Boubeta, Alba

Pazo García, María Lourdes

Pazos Cheda, Maria Pilar

Pena Fuentes, Belen

Pena Regueiro, Jose Manuel

Perales Arroyo, Xiana

Pereira De La Riera, Josefina

Pereira Lemos, Olalla

Pereira Novo, Jesús

Pereira Otero, Concepci?N

Pereiro Mallo, Jesús

Perera Cansado, Antonio

Perez Ansede, Maria Eva

Pérez Astray, Manuel

Perez Garcia, Juan Manuel

Perez Gonzalez, Carlos

Perez Martin, Javier

Perez Otero, Mª Luz

Pernas García, Juan José

Pillado Quintáns, Isabel

Pinal Moreira, Federico

Pintos Novo, Arturo

Piñeiro Mariscal, Jorge Jose

Piñeiro Pouso, Ramón Javier

Pizarro Bedoya, Jose Antonio

Portas Oubiña, Carlos

Portela Lozano, Mª Mar

Pouso Abuin , Luisa

Quintáns Vigo, María Xosé

Quiñoá López, Mª Pilar Dolores

Ramos Insua, Martín

Ramos Lage, Marta

Ramos Ramos, Benito

Recamán Fuentes, Laureano

Regueira Rodriguez, M. Victoria

Rey Botana, Mª Mercedes

Rey Rouco, Maria Jose

Reza Pérez, Xosé Luis

Riádigos Vilariño, Santiago

Rial Gonzalez, Manuel

Riveira Fernández, Lara

Riveiro Dominguez, Pedro

Riveiro Romero, Flora-Junquera

Rocha Freire, Roberto

Rodal Vila, Juan

Rodríguez Fernández, Miriam

Rodrigo López, María Josefa

Rodriguez Del Corral, Miguel

Rodriguez Gonzalez, Miguel Angel

Rodríguez Manzano, Irene

Rodríguez Prieto, Elsa

Rodríguez Ruiz, Ricardo

Rodríguez Salgado, Manuel

Rodriguez-Arana Muñoz, Jaime

Roel Mosquera, Laura

Rolan Martinez, Casilda

Romero García, José Manuel

Romero Rozados, Juan Carlos

Ron Latas, Ricardo Pedro

Salgado Barandela, Jesyca

Salgueiro Moreira, Carmen María

Sampedro Grande, Jorge Rubén

Sánchez Agra, Paula

Sanchez Becerra, Sonia Margarita

Sanchez Fernandez, Patricio

Sánchez Ferro, Pablo

Sanchez Garrido, Cesar

Sanchez Naranjo, Consuelo

Sandá López, Jesús

Serra Naya, Jose Manuel

Serrano Sánchez, Eva

Serrulla Rech, Fernando

Sevillano Gonzalez, Celso

Silva Castro, Melisa

Sim?N Gil, Marta

Smith, David Mark

Sobrino Mosquera, Francisco

Solar Jimeno, Natalia

Solis Dominguez, María Begoña

Somoza Quintero, Carlos Enrique

Sonia, Martinez Fernandez

Soto Vázquez, Elvira

Suárez Cancelo, Federico

Suarez Fernandez, Laura

Suárez Lorenzo, Fernando

Suárez Luque, Silvia

Suárez Méndez, Marcos

Suárez Rodríguez, Tania

Suárez Salvado, Javier

Sueiro Monje, Natalia

Taboada Faílde, José Manuel

Tarrio Tobar, Angel Luis

Tato González, Guillermo

Teijeiro Varela, Maria Del Mar

Teira Millán, Sara

Torralba Mena, Isabel

Torres Jack, Ana María

Tosar Márquez, Alberto

Trigo Trigo, Juan Enrique

Troncoso Recio, Carmen

Turrado Sanchez, Jose Daniel

Ucha Lopez, Jose Manuel

Ulloa Arias, Francisco Javier

Valcarce García, Elisa

Valdés Álvarez, Pablo

Valencia Requejo, Tito

Vázquez Álvarez, Isidro

Vazquez Juncal, Maria Carmen

Vega Hernández, Adelaida

Vega Lorenzo, Marta

Via Leira, Enriqueta

Vidal Martinez, Luis

Vila Martínez, Paula

Vilar Pumares, Maira

Villajos Grande, Patricia

Yanguas Del Valle, Ignacio

Zapata Quintela, Beatriz

Zas Varela, Jesús Javier

Bolsas de formación

Bolsas de formación

Bolsa de formación para a xestión de procesos de avaliación e calidade

Convocada no DOG núm. 29 do 12 de febreiro de 2020

Obxecto: convocatoria dunha bolsa de formación para a xestión de procesos de avaliación e calidade

Duración: desde a incorporación da persoa candidata ata o 31 de decembro de 2020

Importe: 1.100 euros brutos mensuais

Bolseira: Ana Moure Soengas

Bolsa de formación en estudos relacionados co dereito administrativo

Convocada no DOG núm. 29 do 12 de febreiro de 2020

Obxecto: convocatoria dunha bolsa de formación en estudos relacionados co dereito administrativo

Duración: desde a incorporación da persoa candidata ata o 31 de decembro de 2020

Importe: 1.100 euros brutos mensuais

Bolseira: Verónica Piñeiro Soliño

Información económica

Orzamento para o ano 2020

CAPÍTULO	Orzamentos iniciais	Modificacións	Orzamentos finais
I. Gastos de persoal	1.206.759,00	2.719,14	1.209.478,84
II. Gastos correntes	1.634.760,00	-215.035,00	1.419.725,00
IV. Transf. correntes	580.870,00	454.591,81	1.035.461,85
VI. Investim. reais	134.569,00	0	134.569,00
TOTAL	**3.556.958,00**	**242.276,69**	**3.799.234,69**

ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Xacobeo 21·22

galicia

XUNTA DE GALICIA